



FEDERMANAGER  
ROMA

DIRIGENTI AZIENDE INDUSTRIALI ROMA FROSINONE RIETI VITERBO

# ASSEMBLEA

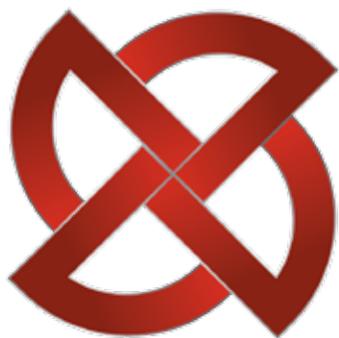
20 GIUGNO 2018



**BILANCIO SOCIALE 2017**  
**BILANCIO DI ESERCIZIO 2017**  
**BUDGET 2018**



**BILANCIO SOCIALE 2017**  
**BILANCIO DI ESERCIZIO 2017**  
**BUDGET 2018**



FEDERMANAGER  
**ROMA**



DIRIGENTI AZIENDE INDUSTRIALI ROMA FROSINONE RIETI VITERBO

Lettera del Presidente	06
Nota del Tesoriere	10
<b>■ BILANCIO SOCIALE 2017</b>	<b>13</b>
<b>1. Identità e Valori</b>	<b>14</b>
1.1 Identità	14
1.2 Associati	16
1.3 Il Sistema Federmanager	17
1.4 Valori di riferimento e <i>vision</i>	18
<b>2. Contesto e Strategie</b>	<b>20</b>
2.1 Quadro economico di riferimento	20
2.2 Linee strategiche	22
<b>3. Indicatori di performance e risultati</b>	<b>24</b>
3.1 Servizi ai Soci	24
3.2 Indicatori di performance	25
3.3 Le iniziative rilevanti del 2017	37
3.4 Commissione Sindacale	46
3.5 Commissione Previdenza e Assistenza	47
3.6 Commissione Organizzazione e Studi	47
3.7 Etica di impresa	48
3.8 Sicurezza, salute e ambiente	49

<b>4.</b>	<b>Il futuro: impegni e progetti</b>	<b>50</b>
4.1	I Progetti di Federmanager Roma	50
<b>5.</b>	<b>BILANCIO DI ESERCIZIO 2017</b>	<b>55</b>
5.1	Stato patrimoniale	56
5.2	Conto economico	58
5.3	Nota Integrativa	60
5.4	Rendiconto finanziario	69
5.5	Relazione dei Revisori dei Conti	70
<b>6.</b>	<b>BUDGET 2018</b>	<b>74</b>
6.1	Consuntivo 2017 e Previsione 2018	74
6.2	Nota al Budget 2018	76
<b>■</b>	<b>ORGANIZZAZIONE DI FEDERMANAGER ROMA</b>	<b>79</b>
<b>■</b>	<b>APPENDICE</b>	<b>96</b>
	Riferimenti metodologici	97
	Contatti e miglioramento continuo del Bilancio Sociale	97
	Codice Etico Federmanager	98



**IL PRESIDENTE**  
*Ing. Giacomo Gargano*

## *Un anno insieme*

Il 2017 è stato un anno di grandi sfide sul piano nazionale e internazionale. Sfide che, a guardare i risultati del nostro Bilancio annuale, sono state tutte vinte. Ma ancora molto c'è da fare. In un contesto economico globale dove i competitor non mancano le nostre imprese non devono abbassare la guardia. Restare competitivi non significa solo investire in innovazione ma anche nella formazione continua del personale strategico, a partire da manager e quadri, e avere una vision strategica sulle tendenze future.

In questa direzione sono andate tutte le iniziative di Federmanager Roma nel corso dell'anno. Eventi, progetti, formazione mirata e in linea con le esigenze delle aziende, miglioramento dei bilanci della nostra organizzazione; tutto questo assieme ha contribuito a dare un nuovo volto più attuale alla nostra Associazione, facendola diventare un punto di riferimento per dirigenti e quadri. Uomini e donne ogni giorno in prima linea, impegnati di persona a tenere alta la bandiera delle nostre imprese. E i numeri dei nuovi ingressi in Federmanager, arrivati a 940 negli ultimi 12 mesi, confermano che siamo stati in grado di dare le risposte e le informazioni giuste al momento giusto.

## *Un passo in avanti*

Ora è però tempo di guardare avanti, ai prossimi tre anni come un periodo importante per consolidare i risultati fin qui raggiunti, senza perdere terreno sul fronte dei servizi per tutti i nostri associati e su quello della collaborazione con altre istituzioni presenti sul territorio. Perché in una società sempre più connessa, fare rete è l'unico modo per raggiungere risultati importanti in modo efficace.

Diversi sono i progetti messi in cantiere dai nuovi organi dirigenti dell'Associazione da poco eletti, parte dei quali confermano gli obiettivi di medio-lungo termine che erano stati indicati lo scorso anno, come la valorizzazione del ruolo della dirigenza per lo sviluppo delle imprese e della società, per la competitività e l'innovazione nelle imprese, affermandone il valore come asset strategico. Confermati anche l'impegno per aumentare ulteriormente la nostra presenza e visibilità sui mezzi di comunicazio-



*Un anno  
insieme*

*un passo  
in avanti*

*nuovi  
obiettivi*

ne con iniziative concrete e strutturate, senza dimenticare di rafforzare il legame tra Associazione e Dirigenti creando maggiori occasioni di ascolto. Pure la tutela e valorizzazione del ruolo delle RSA, e la promozione della rappresentanza dei colleghi che operano in realtà di minori dimensioni, rientrano nel proseguimento dei nostri obiettivi. Altrettanto vale per la contribuzione ai programmi di partecipazione alle iniziative in ambito europeo, la conferma dell'adozione di un modello organizzativo flessibile, la garanzia di efficienza operativa e l'equilibrio economico dei conti.

## ***Nuovi obiettivi***

Ma, in questa particolare fase di trasformazione delle relazioni industriali e del modello di welfare aziendale che caratterizzerà il prossimo rinnovo del CCNL, ci sono anche nuovi obiettivi sui quali Federmanager Roma intende impegnarsi con la determinazione e la serietà di sempre. A cominciare dalla valorizzazione degli accordi nazionali, senza però perdere di vista lo sviluppo degli strumenti di welfare integrativo come la sanità e la previdenza. Fondamentale sarà poi la promozione di soluzioni di copertura dei rischi professionali a favore dei colleghi in servizio e in accordo con le RSA. Ma altrettanto importante sarà promuovere azioni di tutela dei colleghi in pensione dalle minacce al sistema previdenziale, così come sostenere dirigenti e manager inoccupati con iniziative di formazione e di certificazione di nuove figure professionali più aderenti alle richieste di un mondo del lavoro in continua trasformazione. Tra i nuovi obiettivi, poi, una Associazione come la nostra, attenta alle trasformazioni della società moderna, non poteva non inserire il superamento delle differenze di genere, promuovendo una verifica puntuale della situazione in essere e supportando iniziative dedicate. Da evidenziare, inoltre, il contributo incisivo che Federmanager Roma intende dare alla nostra Federazione nazionale partecipando attivamente alla governance degli organismi della galassia di Federmanager, oggi considerati vere eccellenze; da qui in poi resta solo da rimboccare le maniche. Cosa che intendiamo continuare a fare mettendo al centro tutti i nostri associati.

IL PRESIDENTE  
*Ing. Giacomo Gargano*

“

**Il risultato positivo ottenuto è frutto di una puntuale razionalizzazione e di un costante controllo dei processi, mantenendo l'attenzione sulla valorizzazione dei progetti e dei servizi forniti agli associati.**

”

**D**i seguito viene data informazione sulle attività effettuate nel corso dell'anno 2017 affinché tutti gli associati possano conoscere le modalità di gestione e le attività di amministrazione di Federmanager Roma.

Il Bilancio al 31 dicembre 2017 si compone dello Stato Patrimoniale, del Conto Economico, della Nota Integrativa con i flussi finanziari, è redatto in ottemperanza alle norme del vigente Statuto ed alla normativa delle aziende non profit.

Il Bilancio consuntivo 2017 presenta un avanzo di gestione di euro 118.669, mantenendo il trend attivo riportato nel precedente esercizio 2016 di euro 46.836.

Il risultato positivo ottenuto è frutto di una puntuale razionalizzazione e di un costante controllo dei processi, al fine di comprimere i costi di gestione, mantenendo l'attenzione sulla valorizzazione dei progetti e dei servizi forniti agli associati.

I ricavi sono stati pari a euro 1.913.361, derivanti per euro 1.539.256 dalle quote associative con un incremento economico, rispetto al 2016, pari all'1,14%. Il resto dei ricavi deriva da attività di servizio di contrattualistica sindacale. Del totale quote associative incassate nel 2017, euro 485.277 sono stati trasferiti a Federmanager Nazionale, per il consueto finanziamento delle attività istituzionali.

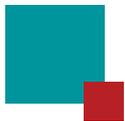
I costi del personale e dei servizi resi per il funzionamento operativo della struttura e nell'interesse degli associati ammontano a euro 951.614.

Le attività istituzionali realizzate nel corso del 2017 utilizzando i diversi canali di comunicazione, quali realizzazione video, campagne stampa e pubblicitaria, eventi, rassegna stampa locale, in linea con le strategie della Federazione Nazionale per sostenere i progetti delle Commissioni Statutarie e dei Gruppi di Lavoro e per migliorare i servizi offerti agli Associati, hanno portato ad un totale dei costi amministrativi pari ad euro € 276.175.

Il servizio della gestione delle risorse a disposizione è stato reso, dal Tesoriere, in ottemperanza alle procedure in essere e con la massima attenzione al rapporto qualitativo e quantitativo rispetto al risultato.

IL TESORIERE

*Maria Cristina Scalese*



FEDERMANAGER ROMA

# BILANCIO SOCIALE 2017

## 1.1 Identità

**Federmanager Roma** è un'Associazione apolitica e senza scopo di lucro che rappresenta e tutela in via esclusiva i manager (dirigenti, quadri apicali, nonché le cd. alte professionalità) che operano, o hanno operato prima del pensionamento, nelle aziende del settore dell'industria, nelle province di Roma, Frosinone, Rieti e Viterbo. Unitamente all'analoga Associazione della provincia di Latina, costituisce la Unione dei Dirigenti Industriali del Lazio.

Federmanager Roma, (già Sindacato Romano dei Dirigenti di Aziende Industriali, costituito nel 1944), ha sede a Roma in Via Ravenna 14. Aderisce alla Federazione Nazionale Dirigenti di Aziende Industriali Federmanager (già FNDAI), alla cui fondazione ha partecipato e di cui assieme alle altre Associazioni Territoriali elegge gli Organi.

**Le finalità istituzionali di Federmanager Roma fanno riferimento alle seguenti principali attività:**

- servizi di consulenza e assistenza di carattere contrattuale, previdenziale, legale, fiscale;
- assistenza agli iscritti nei rapporti con gli Enti di Categoria;
- iniziative di carattere culturale, formativo e di networking volte a sostenere le finalità istituzionali dell'Associazione, ivi comprese quelle volte a valorizzare l'immagine della categoria e il ruolo da essa svolto nell'impresa e nella società;
- stipula di convenzioni ed accordi per la messa a disposizione di servizi di interesse degli iscritti a condizioni di miglior favore;
- rappresentazione alla struttura federale di problematiche ed attese di interesse generale.

Di seguito sono indicati gli Organi sociali di Federmanager Roma, con evidenza dei procedimenti di nomina e delle loro principali finalità e prerogative nel quadro della "governance" stabilita dallo Statuto:

- L'**Assemblea** degli associati: approva i bilanci e delibera su questioni di particolare rilevanza.
- L'**Assemblea dei Delegati**, eletta in concomitanza con l'elezione del Consiglio Direttivo, è costituita dai soci eletti dagli iscritti in base e secondo le medesime modalità. Il numero dei Delegati è di 60, di cui almeno 36 in servizio. Ha il compito di deliberare le modifiche dello Statuto proposte dal Consiglio Direttivo a maggioranza assoluta dei suoi componenti, o dal 10% dei soci.
- Il **Consiglio Direttivo**, composto da 30 soci eletti tramite referendum da tutti gli associati: programma le iniziative volte al perseguimento dello scopo sociale e ne controlla l'attuazione; approva i Bilanci. Inoltre, tra i propri membri, elegge il Presidente e il Vice Presidente, e nomina il Tesoriere e i componenti le 3 Commissioni permanenti (i) Sindacale, (ii) Previdenza e Assistenza, (iii) Organizzazione e Studi.
- La **Giunta Esecutiva**, composta da 9 membri: il Presidente, il Vice Presidente, il Tesoriere, i Coordinatori delle Commissioni e ulteriori 3 componenti nominati direttamente dal

Consiglio Direttivo. Sovrintende alle attività dell'Associazione.

- 
- Il **Presidente** rappresenta unitariamente l'Associazione, promuove la valorizzazione dell'immagine e la condivisione dei valori cui l'Associazione si richiama, assicura l'attuazione delle deliberazioni del Consiglio Direttivo e della Giunta Esecutiva, garantendo in particolare la tutela della politica economico finanziaria.
- Il **Vice Presidente** coadiuva il Presidente, ne esercita le funzioni in caso di assenza o impedimento, presiede ad attività specificatamente affidategli di volta in volta.
- Il **Tesoriere** è responsabile congiuntamente al Presidente degli atti di gestione economica e finanziaria del Sindacato; dispone, congiuntamente al Presidente, incassi e pagamenti.
- Il **Collegio dei Revisori dei Conti**, formato da tre componenti effettivi e due supplenti col compito di sorvegliare la gestione amministrativa dell'Associazione. E' nominato tramite referendum da tutti i soci.
- Il **Collegio dei Probiviri** agisce sulla base dei ricorsi dei soci ed ha il compito di decidere sulla legittimità statutaria delle deliberazioni assunte dagli altri organi sociali, nonché su controversie e il suo operato è insindacabile. E' nominato tramite referendum da tutti i soci.

**Nell'ambito di Federmanager Roma sono inoltre costituite:**

- Le tre **Commissioni permanenti (Sindacale; Previdenza e Assistenza; Organizzazione e Studi)** che hanno funzioni di consulenza e ausilio tecnico per il consolidamento e lo sviluppo di attività e nuove iniziative preminenti per il conseguimento degli scopi sociali. Alle Commissioni permanenti fanno capo le strutture di progetto costituite per lo studio e l'attuazione di specifiche iniziative di interesse dell'Associazione.

Il **Segretario**, che riferisce al Presidente, partecipa all'attuazione dei programmi stabiliti; assicura il corretto funzionamento dei servizi dell'Associazione e propone ogni provvedimento relativo al personale cui sovrintende.

I membri degli Organi sopraindicati durano in carica tre anni e sono rieleggibili. La loro corrente composizione nominativa è riportata in allegato.

Le attività degli Organi di Federmanager Roma, nonché quelle svolte nell'ambito delle strutture progettuali costituite ad hoc per specifiche necessità/opportunità, sono sostenute e animate dal contributo di un numero cospicuo di associati sia in servizio che in pensione che mettono volontariamente a disposizione le loro competenze, esperienze e passioni.

L'Associazione è dotata di una struttura operativa di supporto costituita da collaboratori diretti per la erogazione di servizi agli associati e per il presidio di attività gestionali e amministrative, nonché di assistenza agli Organi sociali.

**Personale dipendente al 31 dicembre 2017:**

	DONNE	UOMINI	TOTALE
Dirigenti	-	1	1
Quadri Superiori	1	-	1
Quadri	2	-	2
Impiegati	8*	-	8
<b>Totale</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	<b>12</b>

\* di cui uno part time

Gli impiegati sono inquadrati nel C.C.N.L. Metalmeccanici; i Quadri Superiori sono inquadrati nel C.C.N.L. per i Dirigenti e per i Quadri Superiori delle Piccole e Medie Aziende produttrici di beni e servizi (Federmanager-Confapi); i Dirigenti sono inquadrati nel C.C.N.L. di Aziende produttrici di beni e servizi (Federmanager-Confindustria).

Il sistema retributivo si basa sul ruolo e sul merito.

Il personale di Federmanager Roma ha seguito specifici corsi di formazione su tematiche inerenti lo sviluppo associativo, gli stili relazionali e la capacità di lavorare in squadra.

L'Associazione opera nel rispetto di un sistema normativo-procedurale che regola in particolare le attività amministrative, quelle contrattuali e quelle di mantenimento dei rapporti con enti esterni pubblici e/o privati. Il sistema normativo-procedurale è aggiornato in relazione alle specifiche necessità.

**1.2. Associati**

Dati quantitativi relativi agli associati - di cui il 11,80% donne e il restante 88,20% uomini, per gli anni dal 2012 al 2017.

	2012	2013	2014	2015	2016	2017
N° iscritti in pensione	4.465	4.322	4.243	4.294	4.306	4.414
N° iscritti in servizio	4.376	4.300	4.328	4.415	4.646	4.754
N° iscritti totali	8.841	8.622	8.571	8.709	8.952	9.168

**Associati in servizio suddivisi per fascia di età.**

FASCIA DI ETÀ	VALORE %
under 45	5,85
46-50	8,74
51-55	12,81
56-60	13,83
61-65	13,33
over 65	45,44

### 1.3 Il sistema Federmanager

Federmanager Roma opera nell'ambito di un ampio sistema associativo, di rappresentanza e di servizi, i cui soggetti si relazionano, con varie modalità, alla Federazione Nazionale Dirigenti di Aziende Industriali.

Questo sistema, denominato sistema Federmanager, è un sistema "aperto" e si è arricchito nel tempo di nuovi soggetti, molti dei quali costituiti su iniziativa della stessa Federmanager, allo scopo di rafforzare le capacità di intervento, di migliorare la gamma dei servizi offerti agli associati e la loro efficienza, di condividere strumenti attuativi dei contratti collettivi stipulati e, in generale, di meglio tutelare gli interessi della categoria rappresentata.

Al 31 dicembre 2017, il sistema Federmanager è composto da 57 Associazioni territoriali (come Federmanager Roma) direttamente rappresentative dei dirigenti industriali, in servizio e in pensione, e altre Organizzazioni rappresentative di varie categorie professionali (associazioni federate e collegate).

Fanno inoltre parte del sistema, nella sua più ampia accezione, anche altre Organizzazioni, (Enti costituiti con Confindustria e Confapi, Enti partecipati da Federmanager), che contribuiscono con varie finalità alle attività di tutela e promozione della classe dirigente.

Federmanager, a sua volta, aderisce a CIDA "Manager e Alte Professionalità per l'Italia"

<b>Organizzazioni rappresentative di categorie professionali (associazioni federate e collegate) e Coordinamenti Nazionali</b>	Adrai Assidifer Assidipost Aerquadri Aguas Ass. Dirigenti ENAV Cordenel Cordeni Coordinamento Telecom Dirisind U.S.C.L.A.C. e U.N.C.Di.M.
<b>Organizzazioni rappresentative nazionali</b>	Federprofessional
<b>Enti costituiti con Confindustria</b>	Fasi Fondirigenti 4.Manager Previndai
<b>Enti costituiti con Confapi</b>	Fasdapi Fondazione Idi Fondodirigenti PMI Previndapi
<b>Aziende Federmanager Enti – Fondi</b>	Assidai - CDiManager Federmanager Academy Manager Solutions - Selda Informatica Temporary Management Vises Onlus
<b>Altri Enti cui Federmanager aderisce</b>	CIDA

## 1.4 Valori di riferimento e *vision*

**Federmanager Roma si richiama costantemente ai seguenti valori di riferimento:**

- Integrità: rispetto delle normative vigenti, rispetto dell'ambiente e delle comunità, onestà intellettuale, trasparenza;
- Responsabilità sociale: ricerca dei vantaggi comuni, trasferimento di know-how alle nuove generazioni, collaborazione con il sistema industriale e gli stakeholders;
- Rispetto e inclusione: collaborazione, solidarietà, valorizzazione della diversity;
- Professionalità e impegno: valorizzazione delle competenze, responsabilità e riconoscimento dei risultati, curiosità e flessibilità, rinnovamento continuo.

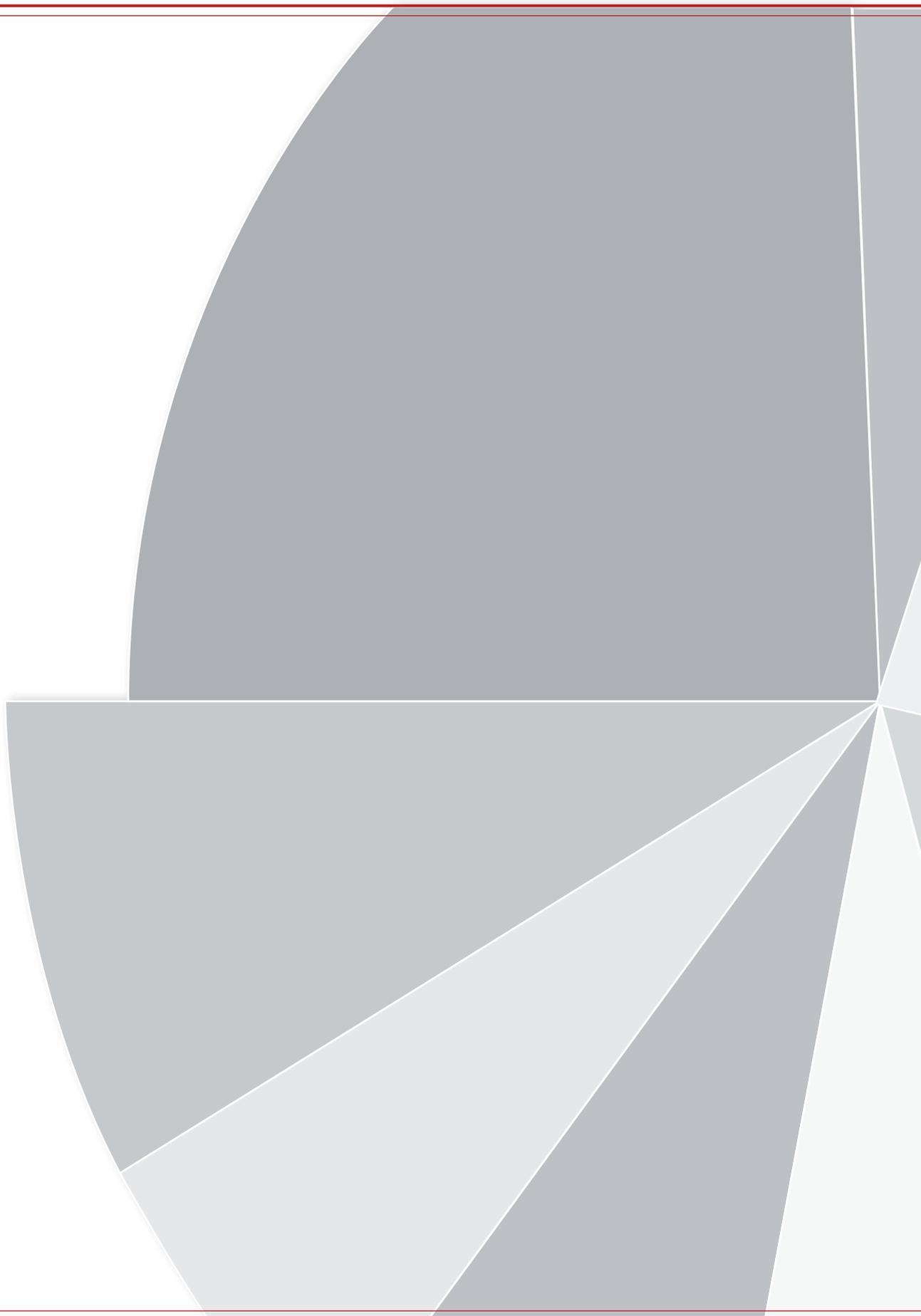
Il sistema dei valori è stato ripetutamente condiviso dal Consiglio Direttivo che ha inoltre aderito al Codice Etico definito in sede federale, acquisendolo nell'ambito dell'Associazione (allegato al presente Bilancio Sociale).

In coerenza con i principi espressi nel sistema di valori condivisi, la vision di Federmanager Roma definisce lo scenario di sviluppo e disegna le prospettive poste all'attenzione di tutti gli associati e verso cui l'organizzazione si dirige.

**La nostra sfida è di:**

- valorizzare le competenze manageriali per modernizzare il sistema industriale e per sostenere lo sviluppo delle capacità competitive a livello locale, nazionale e internazionale;
- contribuire a uno sviluppo sostenibile in un clima di coesione e crescita;
- essere collegati al mondo della scuola/formazione;
- far evolvere il nostro ruolo verso un soggetto di rappresentanza sociale;
- essere protagonisti del cambiamento per una società più aperta, equa, responsabile e disposta a valorizzare la professionalità e l'esperienza dei manager;
- tradurre i buoni propositi in strategie e azioni per il miglioramento della qualità del lavoro e generare benessere sostenibile e coesione sociale;
- fare leva sul nostro patrimonio fatto di valori, idee e capacità di saper fare.

E' opportuno inoltre ricordare che Federmanager Roma ha contribuito, attraverso il Vice Presidente vicario CEC, Paolo Cannavò, alla messa a punto del Manifesto "Dirigenti e quadri europei: visione, ruoli e valori" proposto dalla CIDA ed adottato come riferimento dalla stessa CEC e da tutte le Federazioni aderenti alla CIDA, e tra esse da Federmanager.



**2.1 Quadro economico di riferimento**

La ripresa ciclica globale, in corso da metà 2016, ha continuato a rafforzarsi durante il 2017; secondo l'OCSE, il PIL globale è aumentato del 3,7% nel 2017, con picchi di crescita particolarmente pronunciati in Europa e Asia. Il principale motore della ripresa è stato la produzione industriale, sia nelle economie avanzate, sia nelle economie emergenti: dopo un pronunciato periodo di debolezza nel 2015 e nel 2016, la produzione industriale ha subito un'accelerazione significativa fino all'inizio dell'estate 2017 e da allora si è espansa a tassi di crescita elevati (fonte CPB World Trade Monitor); la ripresa globale continuerà anche nel 2018, sia pure con un previsto graduale rallentamento.

Nell'Area Euro (fonte Eurostat) l'espansione del PIL ha raggiunto il 2,3% nel 2017, mezzo punto percentuale in più di quanto registrato nel 2016, in relazione alla crescita della domanda interna per consumi privati e per investimenti.

L'inflazione in Europa è rimasta contenuta all'1,4% e, a tale riguardo, allo scopo di mantenere condizioni monetarie espansive, il Consiglio direttivo della BCE ha esteso la durata del programma di acquisto di titoli.

La graduale tendenza al ribasso della disoccupazione europea è proseguita per tutto il 2017. Il tasso di disoccupazione nell'Area Euro si è attestato all'8,7% a novembre 2017, circa un punto percentuale in meno rispetto all'anno precedente. In particolare, durante la prima metà del 2017, i livelli occupazionali sono aumentati con tassi di crescita su base annua del 2% circa, superando i livelli precrisi. Sebbene i tassi di disoccupazione in Europa siano diminuiti in tutti gli Stati membri, permangono notevoli differenze nei livelli relativi: l'Italia si posiziona nella parte centrale, con tassi dell'11%. In Italia l'ISTAT ha rilevato nel 2017 una crescita del PIL dell'1,5%, più elevata di quella rilevata nel 2016 (+0,9%), a conferma del graduale rafforzamento della ripresa economica, tuttavia ancora inferiore alla media europea. Il ritmo di espansione risulta trainato principalmente dall'export e dagli investimenti, sostenuti anche dalle misure governative. La Banca d'Italia ha rilevato un aumento dei finanziamenti alle imprese, soprattutto a quelle manifatturiere.

L'inflazione in Italia ha recuperato rispetto ai livelli minimi raggiunti negli anni precedenti, ma è rimasta bassa e in graduale rallentamento dalla primavera del 2017. Nell'anno i prezzi al consumo rilevati dall'ISTAT sono aumentati dell'1,2% e, a inizio 2018, risultano ancora in debole crescita intorno allo 0,6%.

L'occupazione in Italia ha continuato ad aumentare nel corso del 2017, crescendo anche le ore lavorate per occupato. Queste si mantengono ancora al di sotto dei livelli precrisi. Dato il suo alto livello di partenza, e rispetto ad altri paesi europei, il calo del tasso di disoccupazione da una media dell'11,7% nel 2016 all'11,5% dello scorso anno è solo modesto. La dinamica salariale resta moderata anche se, sulla base dei contratti di lavoro rinnovati nella seconda metà dello scorso anno, mostra alcuni segnali di ripresa.

Nel Lazio l'anno 2017 registra una crescita moderata di quasi tutti i comparti economici, con evidenze positive per il settore industriale, manifatturiero e dei servizi. Nell'industria la ripresa dell'attività è stata principalmente sostenuta dalla crescita del fatturato delle imprese chimiche e metalmeccaniche, e soprattutto di quelle più orientate ai mercati esteri: le esportazioni regionali si sono sviluppate più della media nazionale, con una crescita del 15,5% (+8% il dato nazionale), trainate dai comparti della produzione di mezzi di trasporto, della chimica e della farmaceutica (fonte Banca d'Italia). Due terzi della crescita complessiva è stata realizzata verso la Ue (+9,4%), in particolare verso Germania, Regno Unito e Spagna. Per i Paesi extra Europa, forti le esportazioni verso Stati Uniti e Asia.

Nel corso del 2017 si è registrata una moderata ripresa dell'attività di investimento; è comunque maggioritaria la quota delle imprese regionali che hanno programmato e realizzato una crescita degli investimenti rispetto agli anni precedenti; in tale ambito almeno un quinto delle imprese regionali ha usufruito delle agevolazioni fiscali legate al piano nazionale Industria 4.0

Nei primi tre trimestri del 2017 il numero di imprese attive in regione è aumentato dell'1% ma si è lievemente ridotto il numero di imprese nell'industria in senso stretto (fonte Banca d'Italia).

Nel Lazio sono aumentati i posti di lavoro: nei primi sei mesi dell'anno la percentuale è salita dell'1,5% rispetto allo stesso periodo del 2016, mentre la media nazionale è dell'1,1. Nell'anno si registra una diminuzione di oltre il 57% delle ore di cassa integrazione.

L'indagine congiunturale sullo stato di salute delle piccole e medie imprese del Lazio, effettuata da Federlazio, con riferimento al secondo semestre 2017, conferma che la ripresa è in atto anche tra le imprese di minore dimensione, trainata dall'export e in particolare da quello indirizzato verso i paesi Extra-UE, ma anche dalle piccole medie imprese che operano

nell'ambito di innovazione e R&S. Crescono tutti gli indicatori relativi a fatturato e ordinativi, sia sul mercato nazionale sia sull'estero; si consolida la positività sulle produzioni e aumenta la percentuale di imprese che hanno effettuato investimenti; in aumento anche la percentuale di imprese che hanno incrementato l'occupazione.

Alcuni elementi di problematicità a livello sia internazionale sia nazionale si sono affacciati nella parte terminale del 2017 e a inizio del 2018; nell'ambito di un quadro economico che resta complessivamente positivo, si rilevano alcuni elementi di rallentamento della crescita.

In questo quadro generale che presenta non poche necessità di interventi concreti a difesa di economia e produttività, Federmanager Roma ha contribuito, nel corso del 2017, a promuovere l'intesa tra il Ministro pro tempore del MISE, Calenda, e la CIDA per la partecipazione della Dirigenza al TAVOLO per ROMA: "SVILUPPO CAPITALE - Piano Industriale per Roma – Tavolo congiunto".

Il Presidente Giacomo Gargano e i Consiglieri Paolo Cannavò e Guelfo Tagliavini hanno partecipato direttamente al Gruppo di Lavoro, organizzato da CIDA, ed hanno collaborato attivamente al documento conclusivo "Valutazioni e Proposte della Dirigenza" del dicembre 2017.

Sono state sviluppate proposte originali che hanno riguardato, rispetto ai quattro pilastri del documento:

il Pilastro 1 - Competitività ed Innovazione (con particolare riferimento a PMI, Manager, Alternanza Scuola Lavoro);

il Pilastro 2 – Mobilità ed Energia sostenibile (con particolare riferimento ai consumi energetici, all'accesso alla Città e alla Logistica);

il Pilastro 4 – Turismo (con particolare attenzione allo sviluppo del sistema territoriale e culturale di Fiumicino e alle sue infrastrutture)

### 2.2 Linee strategiche

Il recente rinnovo degli organi dirigenti dell'Associazione si è svolto alla luce della sostanziale conferma della squadra di vertice e delle azioni di rafforzamento e sviluppo che questa squadra ha avviato nella precedente stagione, e che intende confermare e potenziare ulteriormente nel nuovo mandato triennale, operando in stretta sintonia con l'intero sistema federale nazionale.

Sono quindi confermati gli obiettivi di medio-lungo termine che erano stati indicati lo scorso anno, in particolare: valorizzare il ruolo della dirigenza per lo sviluppo delle imprese e della società, e per la competitività e l'innovazione nelle imprese, affermandone il valore come asset strategico e sostenendone la figura presso l'opinione pubblica e l'ambito sociale; aumentare ulteriormente la nostra presenza e visibilità sui mezzi di comunicazione con iniziative concrete e strutturate; rafforzare il legame tra Associazione e Dirigenti, creando sempre maggiori occasioni di ascolto; tutelare e valorizzare il ruolo delle RSA e promuovere la rappresentanza dei colleghi che operano in realtà di minori dimensioni; contribuire ai programmi di partecipazione alle iniziative in ambito europeo; confermare la adozione di un modello organizzativo flessibile, strutturato per progetti e team di lavoro responsabilizzati che raccolgano e valorizzino le professionalità di tutti i colleghi; garantire efficienza operativa ed equilibrio economico dei conti. Nella fase attuale di trasformazione delle relazioni industriali e del modello di welfare aziendale, che caratterizzerà il prossimo rinnovo del CCNL, emergono ulteriori obiettivi che si affiancano a quelli già evidenziati e sui quali Federmanager Roma intende estendere il proprio impegno:

- valorizzare gli accordi nazionali, sviluppare gli strumenti di welfare integrativo, quali la sanità e la previdenza, promuovere soluzioni di copertura dei rischi professionali; questo a favore dei colleghi in servizio e in accordo con le RSA;
- promuovere azioni di tutela dei colleghi in pensione dalle minacce al sistema previdenziale;
- sostenere i colleghi inoccupati con iniziative di formazione e di certificazione di nuove figure professionali più aderenti alle richieste di un mondo del lavoro in piena trasformazione;
- superare le differenze di genere, promuovendo una verifica puntuale della situazione in essere e supportando iniziative dedicate.

Infine va messo in evidenza il contributo incisivo che Federmanager Roma intende dare alla nostra Federazione nazionale, partecipando attivamente alla governance degli organismi bilaterali e collaterali, oggi considerati vere eccellenze.

**3.1 Servizi ai Soci**

**Consulenza sindacale, contrattuale e legale.** Consulenza verbale o tramite pareri scritti in materia di norme contrattuali, interpretazione di leggi e quanto altro attiene al rapporto di lavoro, alla sua instaurazione, allo svolgimento e alla cessazione.

**Sportello di riorientamento.** Presso gli uffici di Federmanager Roma continua ad essere attivo un servizio di orientamento gratuito che fornisce ai dirigenti in situazioni di disagio lavorativo una rivisitazione della loro professionalità, nonché una verifica della loro ricollocabilità al fine di facilitarne il reinserimento nel mercato del lavoro. Un percorso che viene proposto durante un incontro concordato con esperti del settore.

**Certificazione delle Competenze Manageriali.** Il nuovo servizio che Federmanager ha messo a punto per i propri associati, dirigenti, manager atipici e quadri apicali: una certificazione volontaria che attesti le competenze manageriali del singolo. Studiata in collaborazione con RINA Services, società di certificazione leader italiano ed internazionale, con cui Federmanager ha stipulato una convenzione.

**Assistenza e consulenza nelle vertenze di lavoro.** In sede sindacale nonché, specificamente, nell'ambito della procedura di cui all'art. 21 del Contratto Collettivo.

**Conciliazioni in sede sindacale.**

**Elaborazione di conteggi relativi al TFR, spettanze di fine rapporto e trattamenti pensionistici.**

**Consulenza in materia previdenziale e di assistenza sanitaria,** ivi compresi i ricorsi amministrativi, per quanto concerne sia la predisposizione del testo sia l'attività istruttoria.

**Patronato 50&PIÙ - Enasco.**

**Sportello Info-Point Praesidium.** Consulenza sui prodotti assicurativi rivolti ai manager e alle loro famiglie. Aree di maggiore interesse sono quelle della salute, della professione e della vita privata.

**Sportello Fasi-Assidai.** Rivolto a tutti gli iscritti Fasi - soci o non soci di Federmanager Roma - e agli iscritti Assidai, lo sportello fornisce assistenza per la presentazione delle pratiche o per chiarimenti riguardanti i rimborsi.

**Sportello di Conciliazione ICAF/Federmanager Roma.** Lo Sportello, attivo presso la sede di Federmanager Roma, gestisce i procedimenti di Mediazione Civile finalizzati ad assistere due o più soggetti nella ricerca di un accordo amichevole per la risoluzione di una controversia, evitando il ricorso alla azione giudiziaria.

**Centro di Raccolta dei Modelli Fiscali.** Raccolta e assistenza nella compilazione dei Modelli Fiscali relativi all'anno di competenza.

**Consulenza legale in materie estranee al rapporto di lavoro.** La consulenza, che relativamente al primo incontro è gratuita, riguarda il diritto di famiglia, tributario, le locazioni e il condominio, penale, tributario, nonché ogni tipo di questione contrattuale e commerciale. È estesa anche a coniuge e figli.

**Temporary Management, Executive Search e Consulenze Direzionali.** CDi Manager, società partecipata tra gli altri da Manager Solutions e Federmanager Roma e specializzata in Temporary Management, Executive Search e Consulenze Direzionali, opera individuando le necessità delle imprese legate ad obiettivi specifici e definiti nel tempo, offrendo l'alta professionalità di manager capaci di portare a termine il progetto con la modalità del Temporary Management, uno strumento moderno e flessibile che si sta rapidamente affermando anche in Italia. CDi Manager, attraverso il progetto Smart Manager, ha collocato numerosi Colleghi con incarichi temporanei, in parte poi trasformati in contratti a tempo indeterminato. L'iniziativa si rivolge non solo ai Colleghi che abbiano perso il posto di lavoro ma anche a quelli da poco pensionati o che desiderino affacciarsi ad ambiti professionali diversi dall'azienda in cui sono impegnati.

### 3.2 Indicatori di performance

**Conciliazioni.** Nel 2017 sono state conciliate **529** vertenze instaurate ai sensi della Legge 533/73, di cui:

Risoluzioni:	<b>423</b>
Accordi di Solidarietà:	<b>10</b>
Novazioni:	<b>8</b>
Transazioni varie:	<b>82</b>
Mutamento di posizione:	<b>6</b>

Il numero complessivo dei casi di risoluzione del rapporto di lavoro è diminuito di circa il 10% rispetto al 2017.

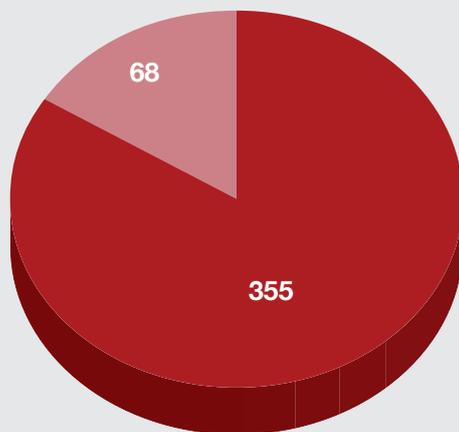
Si evidenzia che nei dati rilevati da Federmanager Roma non rientrano le risoluzioni che avvengono senza intervento sindacale, stimabili in circa il 30% del totale.

In diminuzione anche gli Accordi di Solidarietà e le Novazioni che, a fronte di una riduzione della retribuzione e del demansionamento a Quadro, hanno permesso il mantenimento del posto di lavoro e la riduzione del numero degli esuberanti nelle procedure di licenziamento collettivo. Anche per l'anno 2017, il dato relativo ai Colleghi con requisiti pensionistici espulsi dalle aziende si attesta al 27% sul totale delle risoluzioni, frutto anche degli accordi sottoscritti per la costituzione del Fondo ex art. 4 Legge 92/2012 (*l' accordo è finalizzato ad accompagnare al primo requisito pensionistico utile i dirigenti che matureranno il diritto alla pensione entro i 48 mesi dalla cessazione del rapporto di lavoro*).

**In particolare, sono stati firmati 423 verbali di conciliazione per risoluzione del rapporto di lavoro, declinati come da grafici seguenti:**

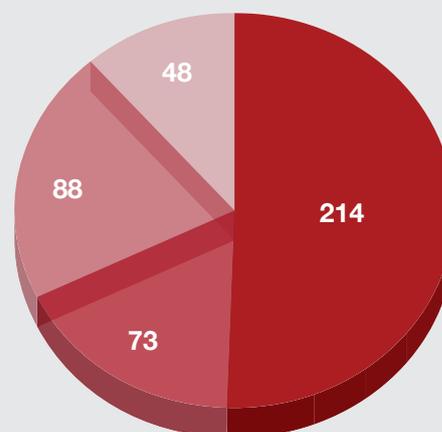
## DATI RELATIVI AI DIRIGENTI

## Sesso



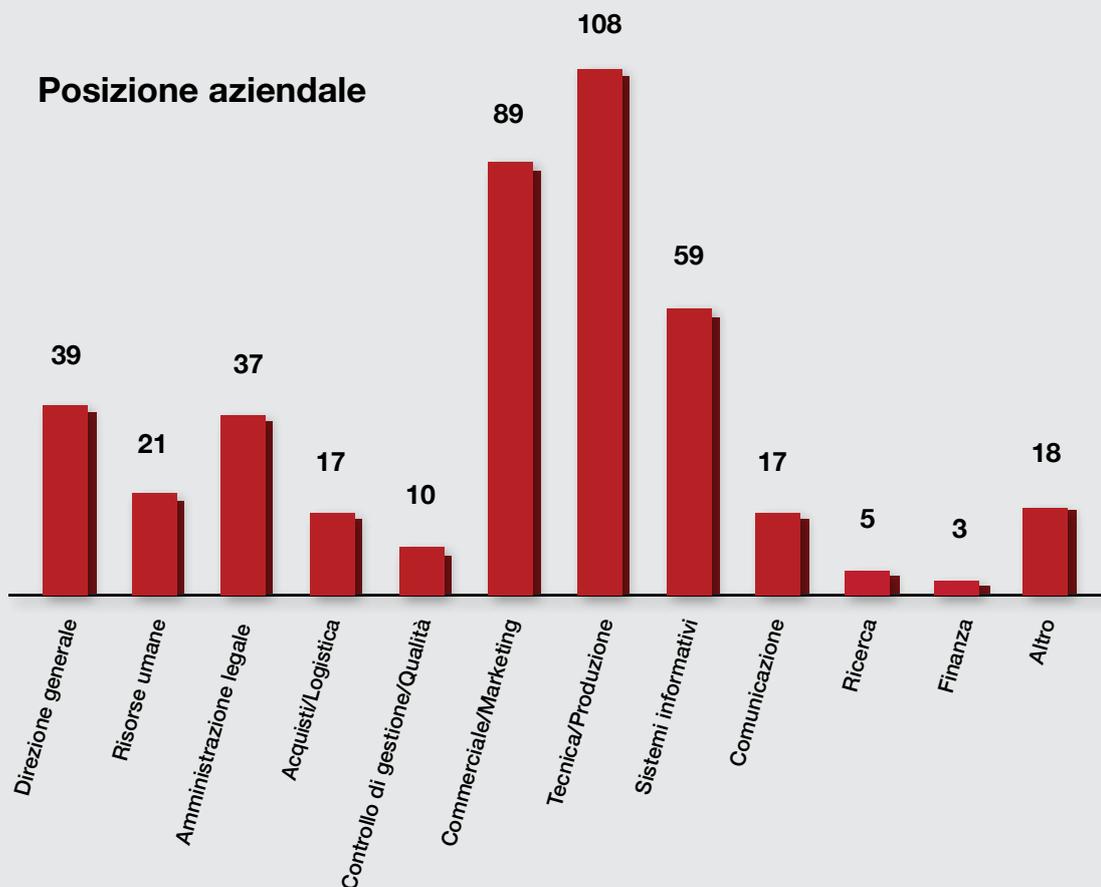
■ Uomini n.355  
■ Donne n.68

## Età



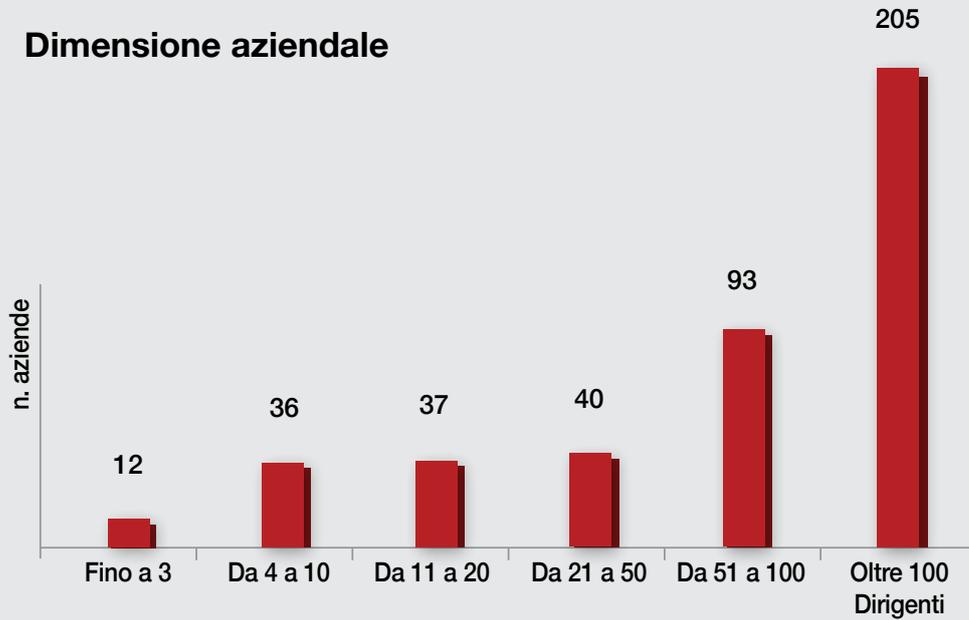
■ Oltre i 55    ■ Da 46 a 50  
■ Da 51 a 55    ■ Fino a 45

## Posizione aziendale

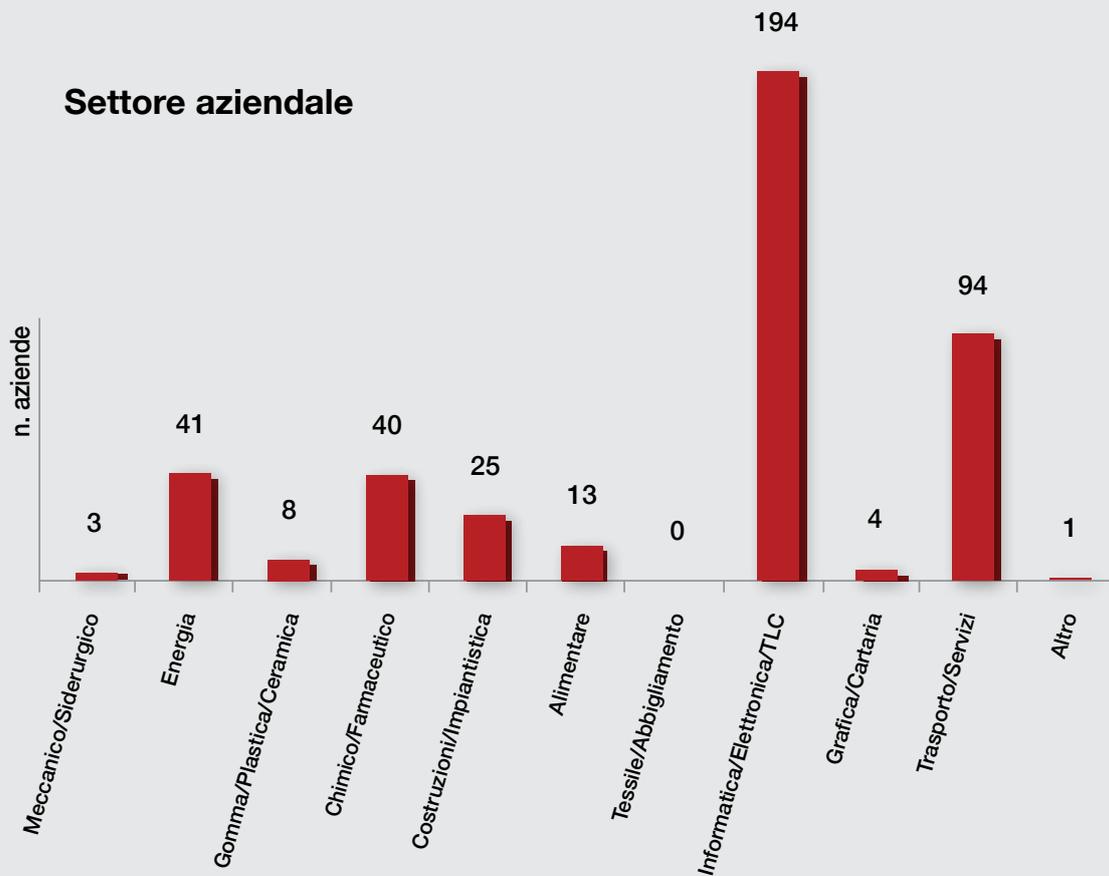


## DATI RELATIVI ALLE AZIENDE

### Dimensione aziendale

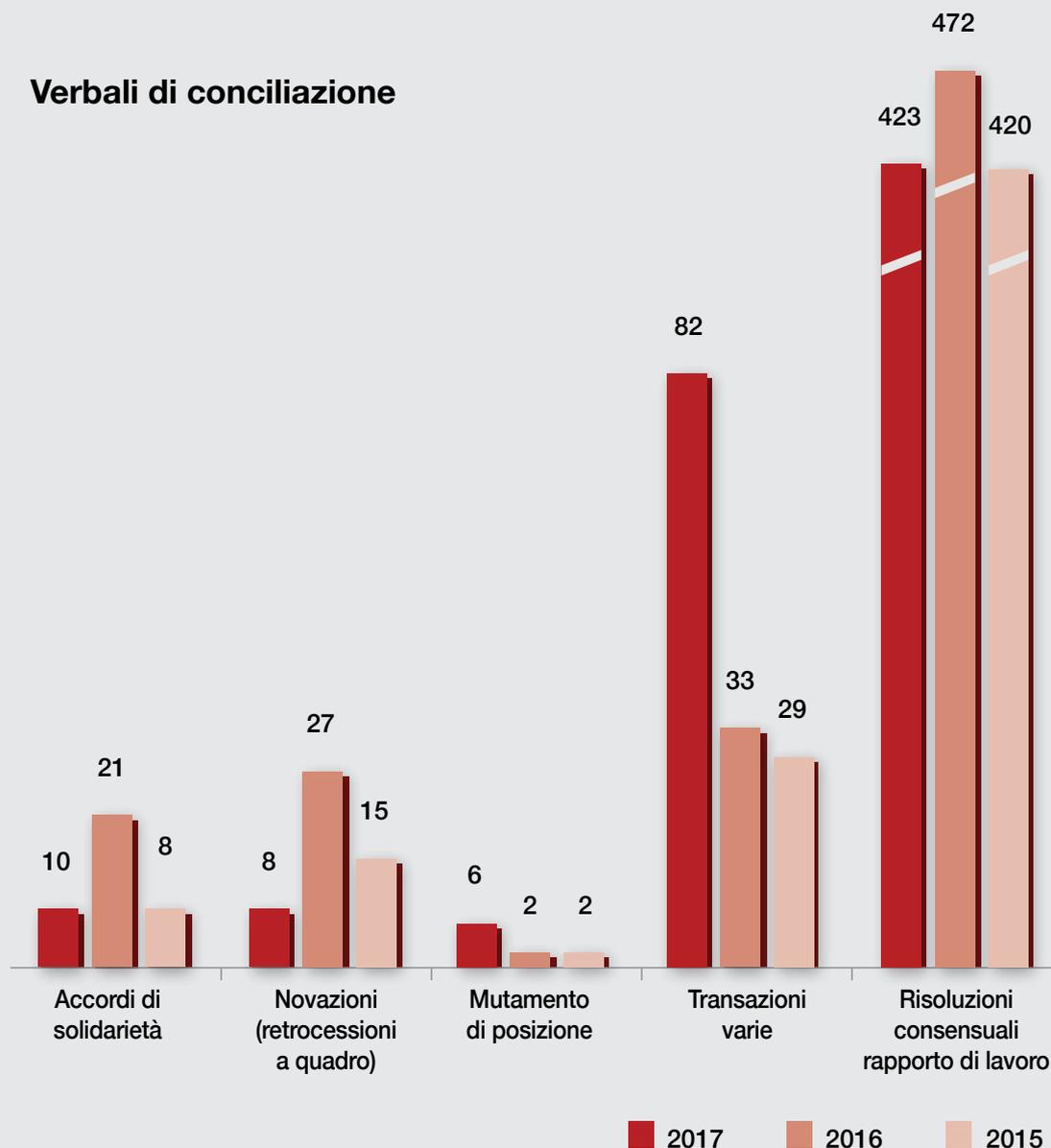


### Settore aziendale



## DATI STATISTICI RELATIVI AL TRIENNIO 2015/2016/2017

## Verbali di conciliazione



**Sportello Fasi - Assidai.** Nell'anno 2017 il servizio dello sportello Fasi - Assidai ha registrato un totale di **3.293** consulenze a Soci e non Soci di Federmanager Roma, di cui 2.730 accessi per le pratiche di rimborso e 563 consulenze gestite via mail.

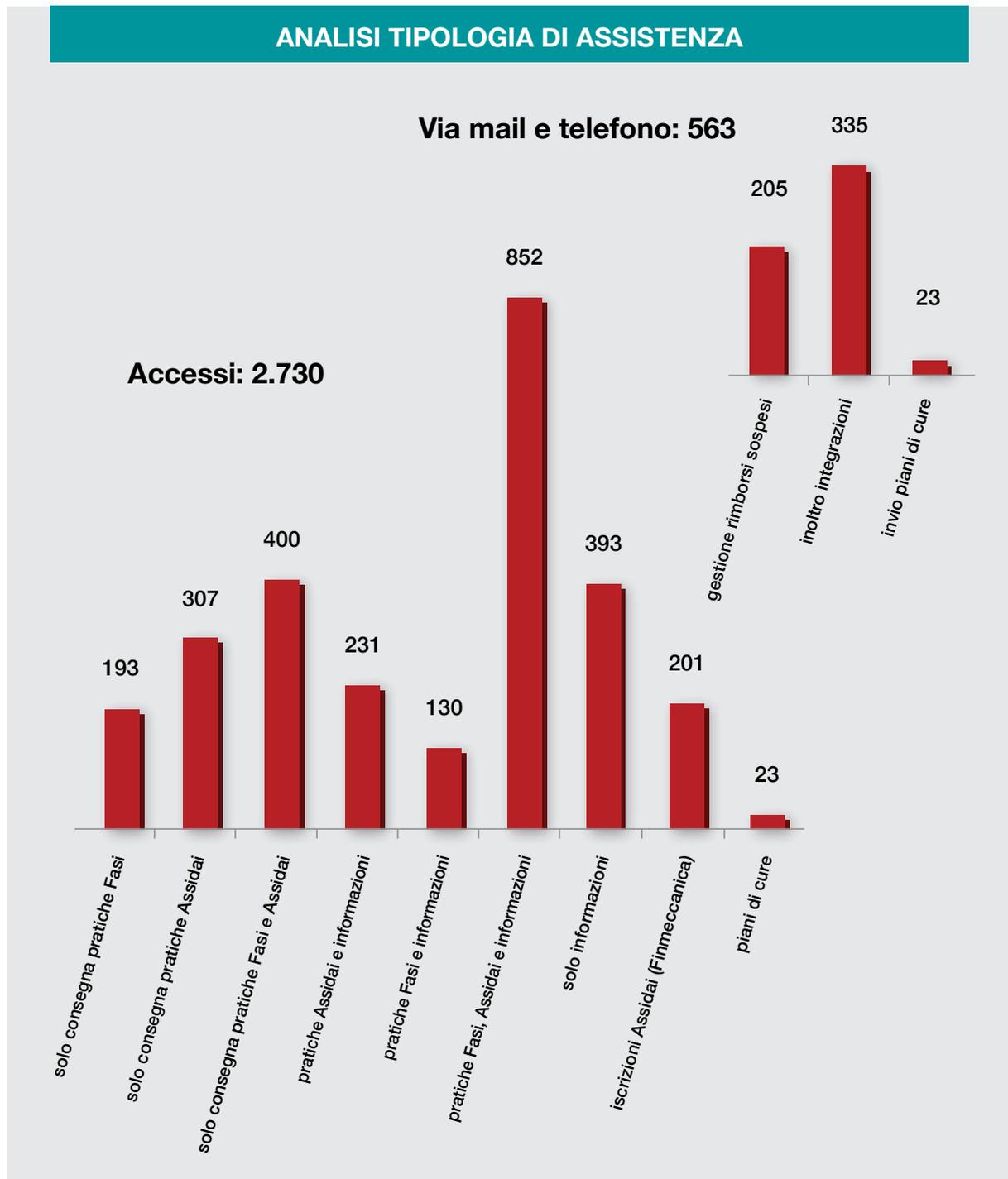
Sono state gestite n. 1.875 pratiche Fasi e n. 1.884 pratiche Assidai, con un incremento delle pratiche lavorate di circa il 14% rispetto al 2016.

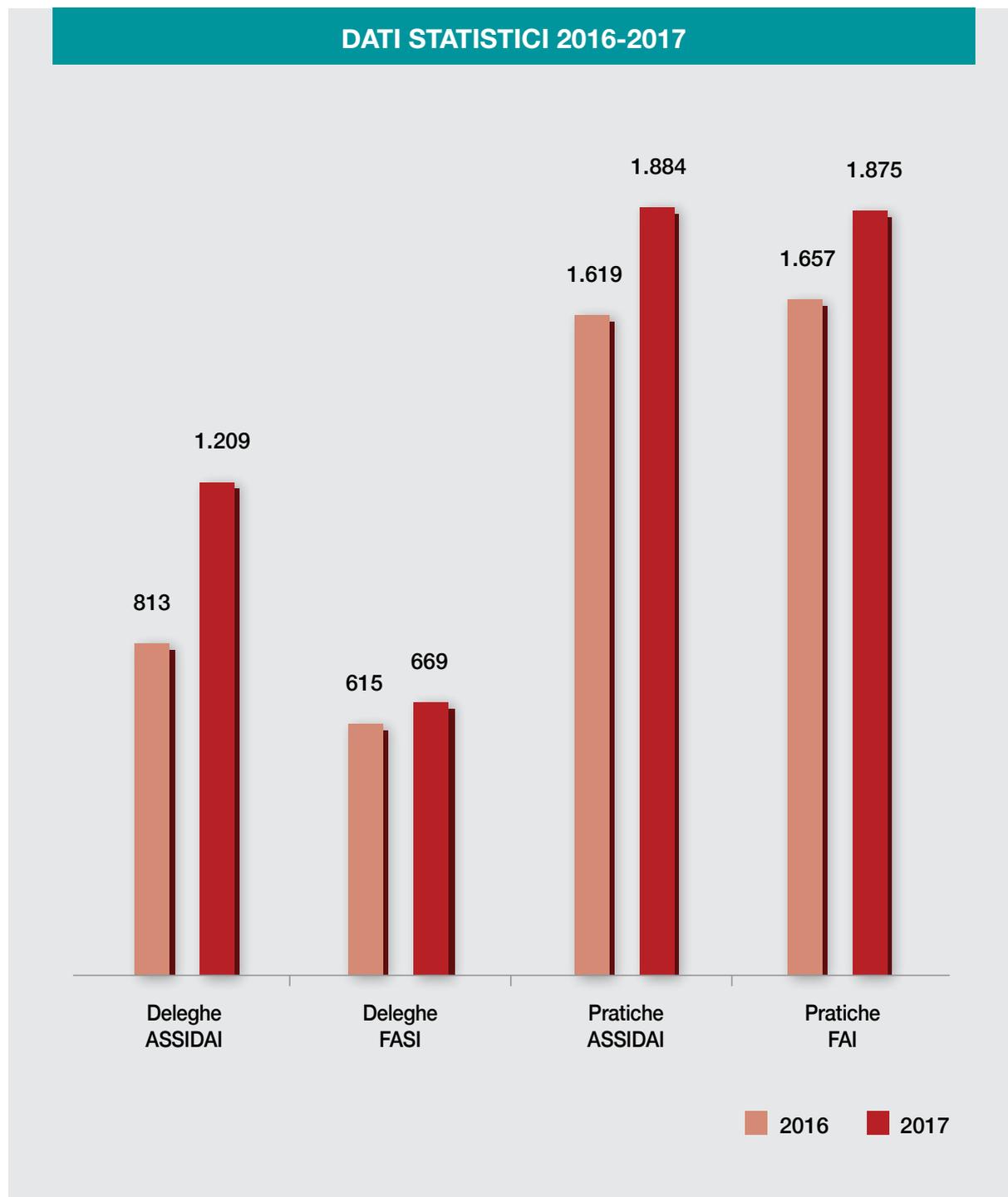
L'assistenza telefonica mantiene una media di 10/15 contatti giornalieri.

### SPORTELLO FASI-ASSIDAI 2017

Numero di accessi e Consulenze	<b>2.730</b>
Numero di Consulenze gestite telefonicamente e via mail	<b>563</b>

### ANALISI TIPOLOGIA DI ASSISTENZA





**Sportello Consulenza Legale, Contrattuale e Sindacale.** Nel 2017 il numero totale delle consulenze legali sono state pari a **319**, di cui **315** per assistenza in materia di temi collegati al diritto del lavoro, svolto con la consulenza dell'avv. Stefano Minucci, e **4** consulenze in materie estranee al rapporto di lavoro. Queste ultime, che relativamente al primo incontro sono gratuite, riguardano il diritto di famiglia, tributario, le locazioni e il condominio, penale, tributario, nonché ogni tipo di questione contrattuale e commerciale. Le consulenze e vertenze gestite dall'ufficio Sindacale, in materia di temi collegati al CCNL, al rapporto di lavoro (instaurazione, svolgimento, cessazione, ecc.) sono state pari a **1.469**.

Le consulenze telefoniche e tramite mail, nell'anno 2017, complessivamente hanno superato i 1.000 contatti.

**Sportello Consulenza Previdenziale - Patronato.** Nel 2017 l'Ufficio Previdenza ha fornito consulenze relative alla situazione previdenziale degli iscritti, rappresentando, in funzione dei requisiti maturati e/o maturandi, i percorsi opzionabili e le possibili decorrenze del trattamento pensionistico, attraverso un'analisi preliminare della storia lavorativa e contributiva.

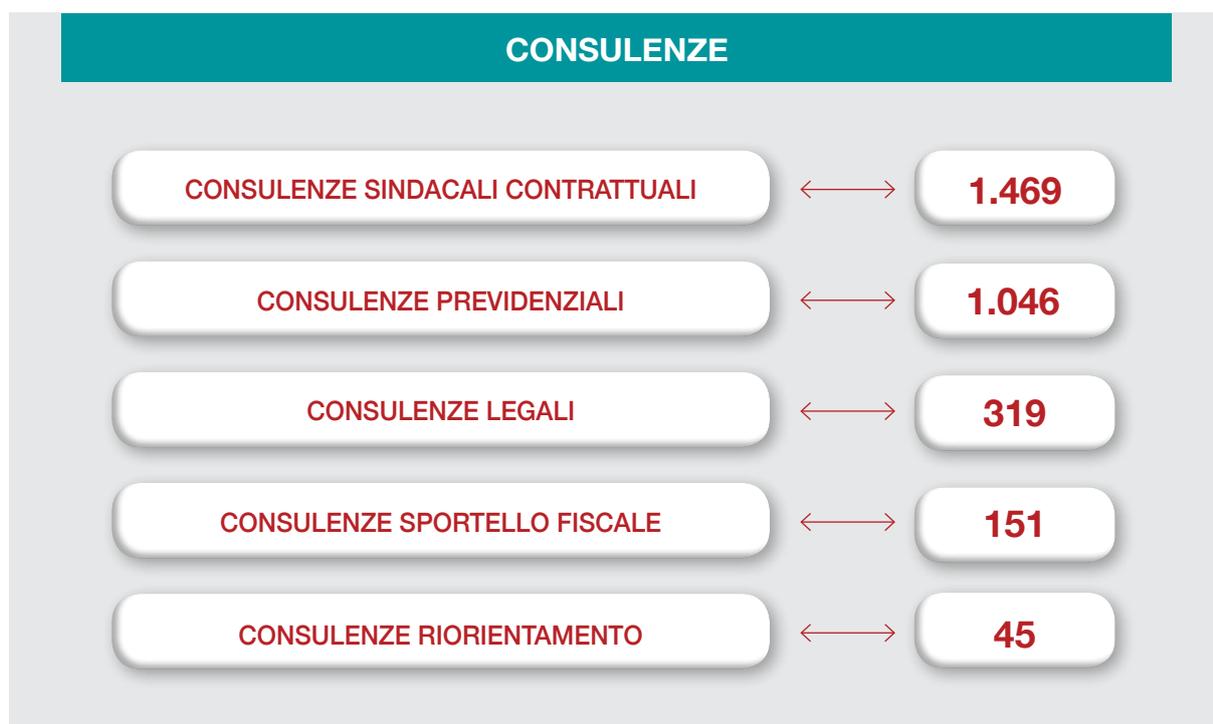
Inoltre, anche per l'anno 2017 è stata confermata la convenzione con il Patronato Enasco, arricchendo così la consulenza previdenziale già fornita con tutti i servizi tipici di un Patronato. Fra questi: presentazione telematica delle domande di pensione; istruzione e presentazione delle domande di invalidità e di accompagnamento; richiesta di NASPI; riscatti di laurea; recupero di periodi contributivi.

Le consulenze gestite dall'Ufficio Previdenziale sono state complessivamente pari a **1.046**. Sono state inoltre assicurate telefonicamente e/o tramite mail circa **900** consulenze.

**Sportello Assistenza Fiscale.** Come di consueto, nel periodo aprile-giugno 2017, Federmanager Roma ha attivato presso la propria sede un Centro di raccolta ed inoltro dei modelli fiscali, al fine di agevolare gli associati nell'espletamento delle relative pratiche e, in particolare, nell'elaborazione dei Mod. 730, Unico e Imu. Hanno richiesto l'assistenza fiscale circa **151** dirigenti.

**Sportello di Conciliazione ICAF/Federmanager Roma.** Avviato nel febbraio 2017, lo Sportello nel corso dell'anno ha esperito **10** procedure di mediazione

**Sportello Orientamento Professionale.** Nel corso del 2017 il servizio di Sportello di Orientamento ha assistito circa **45** dirigenti. Tale servizio consiste nel fornire informazioni generali sul mercato di riferimento, supporto nella stesura di un CV efficace, illustrare il servizio di Outplacement e di Consulenza di Carriera.



#### **Rinnovi e costituzione delle R.S.A.**

Nel corso del 2017 sono state rinnovate/costituite le RSA di:

ACI INFORMATICA – AMA – ANPAL SERVIZI (ex Italia Lavoro) – ENEL – ESSO-EXXON-MOBIL – FERROVIE DELLO STATO – FONDAZIONE ENPAM – IBM – ISED – RAI – SOGIN – TELESPIAZIO – TERNA – TIM ITALIA – TOTAL ERG – TRENITALIA

**Procedure Sindacali. Interventi ex art. 47 (trasferimenti d'azienda).** Com'è noto, l'art. 47 della Legge 428/90 attuativa di una direttiva CEE, stabilisce una serie di obblighi d'informazione e di consultazione nei confronti delle Rappresentanze Sindacali dei lavoratori e delle rispettive associazioni di categoria, a carico dei datori di lavoro, in tutti i casi di trasferimento di aziende, ai sensi dell'art. 2.112 del Codice Civile, nonché una serie di garanzie e tutele per i lavoratori coinvolti. Nei casi di trasferimento di azienda, l'alienante e l'acquirente devono darne comunicazione scritta alle rispettive RSA ed associazioni di categoria, per avviare l'esame congiunto con i soggetti sindacali richiedenti, nonché fornire informazioni in ordine alle motivazioni alla base del trasferimento di azienda e dare garanzie circa il mantenimento dell'occupazione senza alterazioni di condizioni economiche contrattuali.

Nel corso del 2017, sono pervenute **40** procedure ex art. 47 e Federmanager Roma ha esperito **5** procedure con la firma di un apposito verbale.

**Procedure ex art. 4 e 24 L. 223 del 1991.** La Legge 23 luglio 1991, n. 223, prevede una specifica disciplina che regola le modalità di attuazione dei licenziamenti collettivi. Nella sua versione originaria, la Legge n. 223/91 escludeva la categoria dei dirigenti dal suo ambito di applicazione. La Direttiva comunitaria 98/59/CE, al fine di avvicinare le legislazioni dei vari Stati membri dell'Unione Europea in materia, ha stabilito che le procedure di licenziamento

collettivo previste per i dipendenti dovessero trovare applicazione anche per i dirigenti. L'Italia, quindi, ha provveduto ad adeguare la normativa che regola i licenziamenti collettivi, tramite la modifica dell'art. 24 della legge 223/1991 così come stabilito dall'art. 16 della Legge n. 161 del 30 ottobre 2014 (c.d. «Legge Europea 2013 - BIS»), che è entrato in vigore il 25 novembre 2014.

I dirigenti vengono ora computati ai fini del raggiungimento della soglia dimensionale dell'azienda (15 dipendenti) e del numero dei lavoratori interessati dai licenziamenti (n. 5) ai fini della verifica sull'applicabilità della norma. Nel corso del 2017, Federmanager Roma ha gestito **12** procedure, alcune si sono concluse con la firma di un verbale di accordo, mentre altre con un mancato accordo sia nella fase sindacale che nella fase amministrativa (Ministero e/o Regione).

**Formazione.** La formazione è il vero capitale intangibile che può assicurare la difendibilità di un posto di lavoro importante come quello del “dirigente” e, in molti casi, può determinare la contendibilità del dirigente stesso da parte di più aziende.

La formazione enfatizza le caratteristiche personali di creatività, innovazione, cooperazione, nella ridefinizione di strategie organizzative in risposta ai continui cambiamenti sociali, industriali ed ambientali. È fondamentale, pertanto, che nelle logiche di sviluppo e crescita professionale la formazione sia considerata indispensabile in ogni fase del percorso professionale e lavorativo.

Nel corso dell'anno 2017 Federmanager Roma ha proceduto, unitamente ad Unindustria, alla condivisione di molti Piani formativi per attivare e finanziare – tramite Fondirigenti - una serie di iniziative formative rispondenti alle nuove esigenze, tanto dell'impresa quanto - soprattutto - del dirigente.

**Piani Formativi Aziendali c/formazione.** I Piani Aziendali e di Gruppo sono lo strumento, promosso da Fondirigenti, per consentire alle aziende aderenti di utilizzare le risorse disponibili per finanziare interventi formativi ad hoc per i propri dirigenti. Questi Piani possono essere presentati in ogni momento dell'anno, per rispondere in modo rapido alle esigenze competitive e di sviluppo, alle mutazioni del contesto, alle necessità di ampliamento e aggiornamento delle competenze del management.

**Avvisi – Formazione Finanziata.** A dicembre 2016 e nel corso del 2017 Fondirigenti, Fondo Interprofessionale per la formazione professionale continua dei dirigenti delle aziende produttrici di beni e servizi, ha promosso, su tutto il territorio nazionale, due Avvisi impegnando complessivamente 11,5 milioni di Euro, di cui 5 milioni per l'Avviso 3/2016 e 6,5 milioni per l'Avviso 1/2017.

Il finanziamento massimo ammissibile per ciascun Piano formativo aziendale non poteva superare i **15.000 euro**.

### **Avviso 3/2016**

Il tema individuato, in sinergia con il Piano Nazionale Industria 4.0 predisposto dal Governo, è stato la diffusione della cultura digitale attraverso Piani formativi aziendali, finalizzati allo sviluppo di competenze specifiche per la trasformazione digitale.

**Avviso 1/2017**

In considerazione della rilevante domanda di formazione espressasi in tema di digitalizzazione attraverso l'Avviso 3/2016, gli Organi statutari di Fondirigenti hanno deliberato di promuovere l'Avviso 1/2017 su tutto il territorio nazionale, per diffondere la cultura digitale nelle proprie imprese aderenti, impegnando 6,5 milioni di Euro.

I Piani formativi aziendali dovevano essere finalizzati allo sviluppo di competenze specifiche in uno dei seguenti ambiti di intervento: raccolta, gestione, integrazione e analisi dati, sicurezza e privacy dei dati e informazioni aziendali, gestione ottimizzazione\_reputation e Promozione/Vendita prodotti e servizi, efficientamento processi organizzativi e/o produttivi.

**PIANI C/FORMAZIONE**

- Numero piani approvati: ..... **112**
- Dirigenti in formazione: ..... **1.275**
- Ore di formazione: ..... **16.777**
- **Importi finanziati** - euro: ..... **2.579.933**

**AVVISO 3/2016**

- Numero piani approvati: ..... **26**
- Dirigenti in formazione: ..... **101**
- Ore di formazione: ..... **6.188**
- **Importi finanziati** - euro: ..... **388.300**

**AVVISO 1/2017**

- Numero piani approvati: ..... **29**
- Dirigenti in formazione: ..... **62**
- Ore di formazione: ..... **3.160**
- **Importi finanziati** - euro: ..... **409.400**

## I Corsi di Formazione di Federmanager Roma

### **Corso per Mediatori Civili - 2° edizione**

A fronte della Convenzione stipulata, nel 2016, da Federmanager Roma con l'Organismo di Mediazione ICAF per avviare il progetto di formazione di mediatori civili professionisti, ai sensi del D.Lgs 28/2010 e s.m.i., nonché istituire uno sportello di conciliazione ICAF presso Federmanager Roma, a febbraio 2017 si è svolta la 2° edizione del Corso di formazione per Mediatori civili.

Scopo del corso, come nella prima edizione del maggio 2016:

- fornire le competenze di base a figure professionali che mirino ad un più ampio percorso formativo, volto ad acquisire la professionalità necessaria a gestire autonomamente o in mediazione un procedimento di mediazione civile, ai sensi del D.Lgs 28/2010 e s.m.i. nell'ambito di un Organismo di Mediazione iscritto al Ministero della Giustizia, per controversie relative a contratti bancari, assicurativi e finanziari, divisioni patrimoniali e diritti reali/condominio;
- capitalizzare le esperienze maturate nell'ambito della gestione stragiudiziale delle controversie fra banche, assicurazioni, società finanziarie e imprese, privati cittadini e pubbliche amministrazioni.

**Al corso si è registrata la partecipazione di 17 Colleghi.**

### **Corso Energy Manager**

Nel corso del 2017 Federmanager Roma ha avviato una collaborazione con Ecoman - Ecological Management (spin-off dell'Università degli Studi di Urbino), per realizzare un "Corso per Innovation Energy Manager", allo scopo di consentire a manager e dirigenti di acquisire elevate competenze sulle innovazioni normative e gestionali in campo energetico, con particolare riguardo alle nuove opportunità. Il Corso si è avvalso di docenti universitari ed esperti del settore Energia.

Scopo del corso, fornire al manager le conoscenze e le competenze integrate per proporsi come:

- Responsabile della gestione energetica aziendale;
- Responsabile del Sistema di Gestione per l'Energia (ISO 50001);
- Consulente Energetico;
- Esperto per la valorizzazione delle risorse energetiche.

**Al corso si è registrata la partecipazione di 31 Colleghi.**

## Iniziative Progettuali

### **Progetto Federmanager Roma - Fidal**

Nel corso del 2017 è stato firmato un Protocollo di Intesa con FIDAL (Federazione Italiana di Atletica Leggera) e con la collaborazione della Facoltà di Psicologia dell'Università La

Sapienza di Roma è stato realizzato Il Progetto: **“Salute del manager, sport e resilienza: miglioramento delle performance e perseguimento degli obiettivi”**.

Il progetto, tutt’ora in corso, prevede 7 mesi di allenamenti personalizzati e di gruppo sotto la supervisione di Trainer FIDAL, con la possibilità di partecipare anche a gare ufficiali e valutazioni effettuate dalla Facoltà di Psicologia dell’Università La Sapienza. Il running, lo dice la scienza, aiuta a credere di più nei propri mezzi e a porsi obiettivi sempre più sfidanti, aumenta l’autostima, le performance e la resilienza perché migliora il cervello quanto a concentrazione, multitasking, capacità decisionale, memoria e prevenzione dell’invecchiamento, almeno della mente.

**Al progetto hanno aderito 21 Colleghi.**

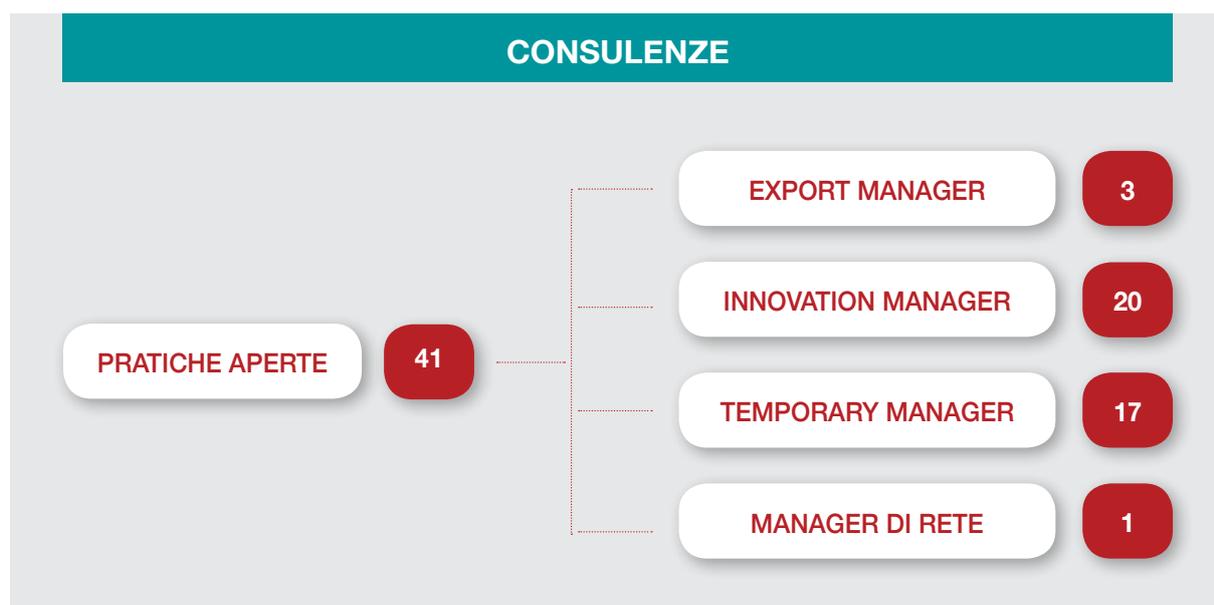
### **Certificazioni delle competenze – Progetto BE MANAGER**

Nel corso del 2017 la nostra Federazione, in collaborazione con RIINA SERVICES, ha avviato un progetto per certificare le competenze attraverso BE MANAGER, il servizio per la certificazione delle competenze manageriali, realizzato da manager per i manager.

Il progetto prevede la certificazione gratuita, a livello nazionale, di **300 profili**, ed ha l’obiettivo di formare e certificare i Colleghi, in particolare se inoccupati, al fine di favorire una più agevole ricollocazione alla luce dei profili più ricercati dall’attuale mercato del lavoro.

Il sistema BE MANAGER prevede, infatti, la certificazione di competenze in merito a 4 profili manageriali INNOVATION MANAGER, EXPORT MANAGER, TEMPORARY MANAGER e MANAGER DI RETE, figure professionali utili soprattutto nell’ambito di un processo evolutivo delle PMI verso Industry 4.0.

**Federmanager Roma, a livello territoriale, ha avviato al percorso di certificazione 41 profili, di cui:**



### 3.3 Le iniziative rilevanti 2017

26/01/2017	<b>SEMINARIO VALIDO PER I CFP DEGLI INGEGNERI</b>	<p>Il Seminario su “Il DIALOGO SOCIALE EUROPEO: un’esigenza per le opere di Ingegneria, uno strumento per la gestione organizzativa. Il Manifesto del Manager europeo” si è svolto presso l’Ordine degli Ingegneri di Roma. All’evento è intervenuto come relatore il Vice Presidente CEC, ing. Paolo Cannavò.</p>
03/02/2017	<b>VI FESTIVAL DELLA DOTTRINA SOCIALE DELLA CHIESA</b>	<p>Presso l’UNIVERSITÀ DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE POLO FOLCARA, Federmanager Roma ha patrocinato il VI Festival della Dottrina Sociale della Chiesa sui temi: lavoro, giustizia e legalità, economia, diseguaglianze. I relatori intervenuti, tra i quali il Presidente Giacomo Gargano, e gli argomenti trattati hanno offerto momenti di approfondimento originali e suggestivi, volti a consolidare l’impegno per migliorare se stessi e la comunità in cui viviamo.</p>
06/02/2017	<b>AVVIO SPORTELLO DI CONCILIAZIONI</b>	<p>Federmanager Roma, in collaborazione con ICAF – Istituto di Conciliazione e Alta Formazione, presenta l’avvio del nuovo SPORTELLO DI CONCILIAZIONE, finalizzato alla gestione di procedimenti di Mediazione civile e commerciale. La Mediazione Civile è un’attività svolta da un terzo imparziale, il Mediatore, e finalizzata ad assistere due o più soggetti nella ricerca di un accordo amichevole per la risoluzione di una controversia, evitando il ricorso all’azione giudiziaria.</p> <p>La Mediazione è obbligatoria per alcune materie; chi intenda esercitare in giudizio un’azione relativa a una controversia in materia di condominio, diritti reali, divisione, successioni ereditarie, patti di famiglia, locazione, comodato, affitto di aziende, risarcimento del danno da responsabilità medica e sanitaria e da diffamazione con il mezzo della stampa o con altro mezzo di pubblicità, contratti assicurativi, bancari e finanziari, è tenuto, preliminarmente a esperire il procedimento di mediazione.</p> <p>Per altre materie attinenti i diritti disponibili, anche se non obbligatoria, la mediazione può risultare molto efficace nella risoluzione di controversie patrimoniali tra coniugi, recupero crediti commerciali, condominiali e fra privati, sfratti, controversie aziendali e societarie, appalti, prestazioni d’opera intellettuale e manuale, contratti di agenzia. La consulenza allo sportello è GRATUITA e i procedimenti di mediazione sono gestiti direttamente dallo Sportello operativo presso la sede di Federmanager Roma. Tutti gli iscritti di Federmanager Roma (e, conseguentemente, anche le relative controparti) possono beneficiare del servizio di mediazione con uno sconto del 10% sulle tariffe ministeriali di cui alla tab.A dell’art.16 del D.M. 180/2010 e s.m.i.</p> <p>Inoltre, per coloro interessati ad abilitarsi alla professione di Mediatore civile e professionale, Federmanager Roma ha organizzato la seconda edizione del corso di formazione ICAF, valido per l’iscrizione all’Albo dei Mediatori.</p>

14/02/2017	<b>APPRENDERE AD INTRAPRENDERE</b>	L'evento è stato organizzato a Roma, presso Porta Futuro, da Visés Onlus per la presentazione delle linee guida di "Un'impresa che fa Scuola", un percorso di alternanza scuola-lavoro per lo sviluppo dello spirito imprenditoriale e di intraprendenza negli studenti. Il progetto, unico in Italia per la sua concretezza, stimola e promuove nei ragazzi lo sviluppo di qualità personali e competenze trasversali, essenziali per la realizzazione personale e la progettazione del futuro lavorativo. All'evento ha partecipato il Presidente Gargano e al progetto hanno collaborato, a titolo volontario, vari associati Federmanager Roma.
28/02/2017	<b>INCONTRO CON INPS SU PREVIDENZA</b>	Il tema delle Pensioni e della Previdenza e il dialogo costante con gli Enti preposti, una delle priorità per la nostra Organizzazione, sono al centro di un incontro tenutosi a Roma presso il Teatro Italia che Federmanager Roma ha dedicato, tra l'altro, al dibattito su equità e sostenibilità del sistema previdenziale. Ad incontrare gli oltre 200 manager presenti e i 1.000 e più collegati in streaming per l'occasione - oltre al Presidente Federale Stefano Cuzzilla e al Presidente Federmanager Roma Giacomo Gargano - si sono succeduti illustri relatori. La Funzionaria della Direzione Centrale Pensioni presso l'INPS, dott.ssa Rita Comandini, ha scandagliato tutte le novità introdotte dalla nuova normativa: il nuovo cumulo gratuito e il suo impatto sugli istituti precedenti; l'Anticipo Pensionistico: Ape volontaria, social e d'impresa; il ritorno dei lavoratori precoci; l'opzione donna: posticipo data di maturazione dei requisiti e abolizione delle penalizzazioni sulle pensioni anticipate, rispondendo puntualmente alle numerose domande pervenute dalla platea. A concludere l'incontro è stato il Coordinatore della Commissione Previdenza Federmanager Roma, Giuseppe Noviello, che ha sottolineato la completezza delle informazioni rese con estrema chiarezza espositiva, nonostante la complessità della materia, aggiungendo che la variabilità dei percorsi disponibili rende necessaria una scelta attenta della soluzione migliore e che per questo Federmanager, oltre ad organizzare incontri di divulgazione a carattere generale, prosegue nel suo ruolo di rappresentanza e supporto alla classe dirigente, affiancando i colleghi nell'individuazione della soluzione ottimale per il singolo caso.
02/03/2017	<b>STATI GENERALI DELLA INTELLIGENCE ECONOMICA</b>	Federmanager Roma ha patrocinato la seconda edizione degli "Stati Generali dell'Intelligence Economica" - "Il ruolo dell'Intelligence Economica nell'Internet of Everything" che si sono svolti a Roma presso l'Istituto Luigi Sturzo. Al convegno si sono confrontati i protagonisti dell'Intelligence Economica italiana, oltre ad accademici, professionisti, esperti e semplici appassionati. In occasione dell'evento si è tenuta la presentazione della V edizione del Master di II livello in Intelligence Economica a cura dell'Università degli studi di Roma Tor Vergata, al quale gli associati Federmanager Roma hanno potuto accedere a condizioni di favore grazie alla convenzione stipulata con l'Università.

09/03/2017	<p><b>I TOP MANAGER INCONTRANO GLI STUDENTI DELLA FACOLTÀ DI INGEGNERIA DELL'UNIVERSITÀ DI TOR VERGATA</b></p>	<p>Promosso da Federmanager Roma e dal Prorettore Prof. Massimo Giannini, si è svolto - presso la Facoltà d'Ingegneria Gestionale - il primo di un ciclo di incontri tra gli studenti e il Top Management di grandi aziende, anche multinazionali. Nel corso dell'incontro i manager delle aziende partecipanti mostrano agli studenti come vengono gestiti i principali processi aziendali in contesti multiculturali, presentando la propria azienda con interventi e approfondimenti sulle diverse realtà professionali, nonché sulle modalità di inserimento nel mondo del lavoro. Un modo nuovo di conoscersi e di creare occasioni di contatto per opportunità di recruiting, con la partecipazione attiva delle aziende a iniziative di formazione in Università. Un dibattito a porte chiuse nel corso del quale gli studenti hanno la possibilità di intervenire con domande e interagire con il manager ospite. Il primo ospite è stato l'ing. Livio Gallo, Direttore Divisione Globale Infrastrutture e Reti di Enel Spa.</p> <p>Il Presidente di Federmanager Roma, Giacomo Gargano, ha aperto l'incontro ringraziando tutti i partecipanti e, rivolgendosi principalmente ai ragazzi, li ha esortati a cogliere la grande opportunità di poter conoscere, dalla viva voce di Manager di questo calibro, le dinamiche del mondo del lavoro e i principali processi aziendali in contesti anche internazionali.</p>
20/03/2017	<p><b>PRESENTAZIONE DEL LIBRO "DIVENTA PREDÀ" UN ANNO DI INCONTRI CON GLI HEAD HUNTER</b></p>	<p>A Roma, presso la sede di Banca Widiba, è stato presentato il libro "DIVENTA PREDÀ" - Un anno di incontri con gli Head Hunter - il volume che raccoglie i contenuti di un ciclo di seminari organizzati nel corso del 2015/16 dal Gruppo Giovani Federmanager Roma con alcuni Head Hunter di rilievo che hanno raccontato la propria professione, spiegando come ogni giorno selezionano centinaia di profili individuando la 'preda' migliore. Il libro nato dall'idea dell'autore Coordinatore del Gruppo Giovani Federmanager Roma, Renato Fontana, è volto a non disperdere i preziosi consigli che gli Head Hunter hanno dispensato durante gli incontri e a fornire uno strumento in più ai manager che, per scelta o per necessità, devono ricollocarsi nel difficile mercato del lavoro. Il ricavato ha incrementato il sostegno di Federmanager Roma a VISES onlus, anima sociale di Federmanager che opera a livello nazionale e internazionale.</p>
28/03/2017	<p><b>LEARNING DRINK - INDUSTRIA 4.0: L'IMPATTO DELLA FABBRICA INTELLIGENTE SULLE RISORSE UMANE</b></p>	<p>Il "Learning Drink" è un evento esclusivo di Networking, su invito riservato, realizzato in location di prestigio, su temi concreti di interesse comune e del mondo manageriale. "INDUSTRIA 4.0: l'impatto della fabbrica intelligente sulle risorse umane" è stato il primo dei tre eventi organizzati con Challenge Network nel corso dell'anno. Il secondo - Impresa e Cultura: Il nuovo Storytelling dell'impresa e della Cultura - si è tenuto nella cornice del Teatro Argentina nel mese di maggio e il terzo, "DIGITAL TRASFORMATION - Come cambia la People Strategy nell'era digitale" si è tenuto presso la sede Deloitte nel mese di settembre.</p>

29/03/2017	<b>PREMIO LEGALITÀ 2017 - VI EDIZIONE</b>	<p>Organizzato dalla Fondazione Italiana per Legalità e Sviluppo del Gen. Fausto Milillo e da Federmanager Roma con la collaborazione di Asl Roma1, nella cornice degli affreschi del Salone del Commendatore a Borgo Santo Spirito, si è svolta la sesta edizione del “Premio Legalità 2017”, uno degli eventi più importanti previsti all’interno del Programma Itinerante “Strade della Legalità”. Il Premio, ormai istituzionalizzato, è indirizzato a coloro che con le loro azioni, il loro lavoro e le loro espressioni di alto spessore sociale, culturale ed imprenditoriale, hanno contribuito a tutelare e a promuovere il senso della legalità ed il rispetto delle regole, un appuntamento che permette di affiancare l’operato dello Stato con Sigle e Protocolli di Intesa per rendere ancora più impermeabili le aziende, le imprese ed il mondo sociale agli interessi delinquenziali.</p> <p>A moderare il dibattito che ha preceduto la consegna del premio, Guelfo Tagliavini, Consigliere Federmanager Roma e Consigliere Federmanager Nazionale che, dopo aver aperto la manifestazione, ha passato la parola al padrone di casa Angelo Tanese, direttore generale della Asl Roma 1. Premiati tra gli altri: Stefano Cuzzilla, Presidente Assemblea FASI – Fondo Assistenza Sanitaria Integrativa; Antonio Ricciardi, Comandante Unità Tutela Forestale, Ambientale e Agroalimentare CC.; Filippo Tortoriello, Presidente Gala SpA e Presidente Unindustria; Domenico Vulpiani, Ministero degli Interni e Commissario Municipio “Ostia”. Il Procuratore Nazionale Antimafia Franco Roberti ha ritirato personalmente il prestigioso Premio Straordinario “Vita Legalità”.</p>
30/03/2017	<b>I SIMPOSIO - ADR</b>	<p>Si è svolto presso la Nuova Auletta dei Gruppi Parlamentari a Montecitorio il Primo Simposio su “La Giustizia Alternativa”, organizzato dall’Osservatorio ADR, in occasione del quale sono intervenuti, oltre al Presidente Gargano, alcuni dei manager finalisti del premio Giovane Manager 2016. Il Simposio, dedicato al riordino delle pratiche di conciliazione compiuto dalla commissione Alpa, ha permesso di aprire una finestra su differenti mondi e valutare la possibilità di diffondere al loro interno un approccio alla risoluzione rapida dei conflitti, fuori e dentro le aziende, con i nuovi strumenti extragiudiziali. Uno scatto culturale suggerito ai giovani dirigenti under 43 alla luce della collaborazione iniziata tra l’Osservatorio ADR e Federmanager Roma.</p>
03/05/2017	<b>GIORNATA DELLA GUIDA SICURA</b>	<p>Federmanager Roma, in collaborazione con ACI Vallelunga SpA, ha organizzato per i propri associati una giornata per scoprire l’emozione di guidare sicuri.</p> <p>ACI Vallelunga SpA ha realizzato una rete di Centri di guida sicura tecnologicamente avanzati in cui realizzare corsi di guida volti a trasferire agli utenti della strada la conoscenza e la consapevolezza dei pericoli della guida e del comportamento del veicolo in caso di emergenza.</p> <p>Il Corso, dopo la parte di Teoria introduttiva, ha permesso ai partecipanti di cimentarsi in Esercizi pratici di Guida Sicura. Durante le conclusioni in aula, si è affrontato il tema dei Benefici e Valore aggiunto, d.lgs. 81/08, INAIL e Fondi interprofessionali.</p>

04/05/2017	<b>APERITIVO DI NETWORKING "BENESSERE, FELICITÀ ED ENGAGEMENT IN AZIENDA"</b>	L'incontro, ispirato all'ebook di Rossella Martelloni dal titolo: "La felicità porta ricchezza. Un percorso di 7 giorni insieme a un coach", è stato organizzato dal Gruppo Giovani Federmanager Roma con Federprofessional e si è tenuto a Roma presso la Sede Telethon di Via Varese. Il libro, pensato per la persona e la sua crescita personale, getta anche le basi per riconsiderare sotto una luce nuova la qualità della vita nei contesti organizzativi e il tema così attuale dell'autoimprenditorialità.
15/05/2017	<b>PROGETTO "EXCELLENCE" LABORATORIO DI PREPARAZIONE ALL'ASSESSMENT PER SOCI FEDERMANAGER ROMA</b>	Un laboratorio riservato agli associati Federmanager Roma che ha riscosso grande successo e rientra tra le iniziative maggiormente apprezzate tra le attività informative/formative relative all'Assessment, al Recruiting e al bilancio delle competenze. Il percorso, organizzato in 4 moduli, si è tenuto presso l'Auditorium Federmanager, ponendosi l'obiettivo di aiutare i partecipanti ad apprendere l'approccio più efficace e produttivo per affrontare le sessioni di assessment presso le proprie organizzazioni.
30/05/2017	<b>MEET YOUR BUSINESS</b>	L'incontro si è svolto presso la splendida cornice dell'Ambasciata di Bulgaria a Roma. Organizzato con Unicredit Bulbank, Confindustria Bulgaria e Ambasciata di Bulgaria, insieme al Gruppo Federmanager Roma, "Italia, Mitteleuropa e Balcani", l'evento ha permesso l'incontro con il business e l'élite diplomatica che si sono confrontati sui temi dell'internazionalizzazione. Sono intervenuti oltre al nostro Presidente Giacomo Gargano: S.E. l'Ambasciatore Marin Raykov, Enrico Minniti, Direttore Generale e VicePresidente del Consiglio di Amministrazione UniCreditBulbank; Camilla Cionini Vissani, Direttore Internazionalizzazione Confindustria; Maria Luisa Meroni, Presidente di Confindustria Bulgaria.
12/06/2017	<b>PENSIONI : COME DIFENDERSI</b>	L'incontro si è svolto nel Centro Congressi della Fondazione Santa Lucia a Roma. Ha aperto i lavori Giacomo Gargano ricordando che la previdenza e le pensioni sono tra le priorità del lavoro di Federmanager Roma e che, grazie al confronto e al dialogo costante con gli enti preposti, la nostra organizzazione è in grado di dare voce a quella classe dirigente che contribuisce, o ha contribuito in passato, alla crescita e all'innovazione del Paese. Il dibattito è stato poi introdotto da Roberto Martinez, Responsabile Gruppo Pensionati FDM Roma, Membro Consulta Nazionale Pensionati. Mario Cardoni, Direttore Generale Federmanager si è soffermato, tra l'altro, sull'inaccettabile demagogia che insiste da troppo tempo sul tema delle pensioni. A seguire, l'intervento di Bruno Benelli, giornalista esperto previdenziale. Ha concluso l'incontro Giuseppe Noviello, coordinatore della Commissione Previdenza Federmanager Roma e Presidente PREVINDAI. Oltre al numeroso pubblico presente in sala, l'evento è stato seguito in streaming da centinaia di utenti.

21/06/2017	<p><b>ASSEMBLEA FEDERMANAGER ROMA “INNOVAZIONE E CRESCITA: IL RUOLO DEI MANAGER NEL PROGETTO INDUSTRIA 4.0”</b></p>	<p>A Roma, presso il Circolo Ufficiali dell’Aeronautica “Casa dell’Aviatore”, si è tenuta la nostra Assemblea Annuale che ha affrontato, nella parte pubblica, il tema “INNOVAZIONE E CRESCITA: IL RUOLO DEI MANAGER NEL PROGETTO INDUSTRIA 4.0”. Insieme a manager, parti sociali, rappresentanti delle Istituzioni, aziende, mondo accademico e stampa, è stato approfondito il tema dell’Industry 4.0 come elemento fondamentale per far ripartire la nostra economia. Al centro del confronto: formazione, eccellenze e capacità digitali, competenze necessarie a supportare gli investimenti per l’adozione di tecnologie abilitanti. Il Presidente Giacomo Gargano e Roberto Bedani, Direttore Confindustria Digitale, hanno sottolineato l’importanza di dare vita a Digital Innovation Hub su tutto il territorio nazionale, per fornire consulenza specializzata sui processi di innovazione delle PMI. Guelfo Tagliavini, consigliere nazionale Federmanager con delega all’Agenda Digitale, ha spiegato come l’accordo tra Confindustria Digitale e Federmanager fosse in linea con quanto riportato in uno dei passaggi chiave del programma del Governo, riguardante l’esigenza di trasformazione e innovazione del nostro modello di PMI, e che la finalità dell’operato Federmanager è fornire adeguati profili professionali per “popolare” i centri di analisi ed indirizzo (DIH) che aiuteranno soprattutto le PMI a trasformare i propri modelli produttivi, per essere in grado di intercettare opportunità di business crescenti ed adeguare le relative strutture organizzative. Oltre duecento curricula di manager sono stati presentati alle organizzazioni territoriali di Confindustria ed altri seguiranno, una chiara testimonianza di impegno professionale e una esplicita assunzione di responsabilità.</p> <p>Sono intervenuti inoltre: Salvatore Lombardo, direttore generale Infratel Spa, società inhouse del Ministero dello sviluppo economico e soggetto attuatore dei Piani Banda Larga e Ultra Larga del Governo; Paolo Pandozy, amministratore delegato Engineering Spa, leader italiano nel settore della Digital Transformation. Infine un confronto tra le principali università del territorio a cui hanno partecipato Michela Corsi, dirigente MIUR, Massimo Giannini, Full Professor Economic Policy e Head of “Scuola IaD” E-learning Centre - Università Tor Vergata, Paolo Spagnoletti, Professor in Information System and Organization at the Department of Business and Management of LUISS G.Carli e Teodoro Valente prorettore alla Ricerca, Innovazione e Trasferimento tecnologico Università La Sapienza di Roma.</p>
25/07/2017	<p><b>WORKSHOP “PERSONAL BRANDING”</b></p>	<p>Un workshop interattivo organizzato con Right Management, divisione Talent Solution Company di Manpower, leader mondiale nei processi di gestione della carriera, con particolare focus su career coaching e sviluppo della leadership. Un tema particolarmente attuale viste le nuove dinamiche del mercato del lavoro. Sono stati approfonditi diversi aspetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• cosa è il Personal Branding: come, dove e perché è nato.</li> <li>• perché è così importante in questo momento storico.</li> <li>• come sfruttare al meglio il proprio personal branding: strategie di utilizzo secondo target/contesto</li> <li>• preparazione dello spot di autopresentazione e feedback</li> </ul> <p>Sono state utilizzate tecniche di lezione frontale e partecipazione attiva dei presenti, con sperimentazione diretta delle nozioni apprese durante la lezione.</p>

7/10/2017	<b>TENNIS &amp; FRIENDS</b>	<p>Federmanger Roma con Assidai e Praesidum è stata partner della manifestazione “TENNIS &amp; FRIENDS” tenutasi, come ogni anno, presso il Foro Italico di Roma.</p> <p>Prosegue anche in questa iniziativa l’impegno di Federmanager Roma in tema di salute e benessere dei propri Associati e delle loro famiglie.</p> <p>L’evento, che nasce nel 2011 su iniziativa di FRIENDS FOR HEALTH ONLUS, unisce Salute, Sport, Spettacolo e Solidarietà per la prevenzione e la promozione della salute.</p> <p>Nel corso della manifestazione è stato possibile effettuare check up gratuiti con il personale sanitario della Fondazione Policlinico Universitario Agostino Gemelli e scegliere tra visite specialistiche per le malattie tiroidee, del metabolismo, esami per patologie correlate al fumo, visite cardiologiche ed ecocardiogramma, educazione alimentare e sport, malattie del fegato, ipertensione arteriosa, medicina dello sport, tumori della pelle, odontoiatria, visite pediatriche e molto altro ancora.</p> <p>I nostri associati sono stati accolti nello stand Assidai - Federmanager Roma all’interno dell’area salute, in uno spazio istituzionale dedicato dell’”Area Corporate”.</p> <p>Hanno partecipato importanti Istituzioni tra cui il Ministro della Salute Beatrice Lorenzin, il Presidente della Regione Lazio Nicola Zingaretti, il Presidente del CONI Giovanni Malagò e famosi artisti, attori e cantanti.</p>
18/10/2017	<b>WELCOME &amp; PARTY</b>	<p>Evento organizzato con il nostro Gruppo Giovani per dare il benvenuto ai circa 100 colleghi under 43 che si sono iscritti nel corso del 2017 a Federmanager Roma.</p> <p>Presso lo spazio IQOS EMBASSY sono intervenuti: Renato Fontana, Coordinatore Gruppo Giovani Federmanager Roma; Giuseppe Molinari, Avv. Studio Molinari &amp; Partners; Gianluca Bellavista, Direttore Relazioni Esterne Philip Morris Italia e Gherardo Zei, Vicepresidente Federmanager Roma.</p> <p>A moderare l’incontro c’era Rico Capone, Giornalista La7.</p>
06/11/2017	<b>LOGISTICA. CONNETTERE ROMA PER CONNETTERE L’ITALIA</b>	<p>Roma, Palazzo Fiano, Piazza San Lorenzo in Lucina è stata la cornice che ha ospitato il tavolo tecnico a numero chiuso volto a raccogliere proposte e idee da portare all’attenzione delle istituzioni. Oltre al Presidente Giacomo Gargano, sono intervenuti, moderati dal giornalista de Il Messaggero Andrea Bassi: il Vicepresidente del Parlamento Europeo l’on. David Sassoli (in collegamento video), il Viceministro delle Infrastrutture e dei Trasporti Riccardo Nencini, l’Assessore Politiche del territorio, Mobilità - Regione Lazio Michele Civita, il Presidente Federmanager Stefano Cuzzilla insieme ai Presidenti e Amministratori Delegati di organizzazioni collegate alla Logistica ed alcuni Docenti Universitari.</p> <p>L’ incontro, riservato a non più di 35 persone, ha visto confrontarsi le Istituzioni con tecnici, esperti e stakeholder selezionati nell’ambito delle componenti del sistema logistico e della cultura ad esso collegata, per dialogare liberamente insieme, in modo costruttivo.</p>

09/11/2017	<b>PREMIAZIONE DONNA D'ECCELLENZA 2017</b>	<p>Nell'edizione 2017 PREMIO MINERVA DONNA D'ECCELLENZA, la capacità di conciliazione della vita professionale con la vita sia sociale che familiare ha costituito un requisito basilare nella selezione delle candidate. Insignite del prestigioso riconoscimento ben quattro manager: Carolyn Dittmeier Presidente Collegio Sindacale Assicurazioni Generali - presentata da Michael F. Summers, Direttore d'orchestra Docente Conservatorio di Venezia; Nicoletta Luppi Presidente e Amministratore Delegato di MSD Italia, presentata da Umberto Mortari past President MSD Italia; Barbara Morgante Responsabile Direzione Centrale Governance Partecipazioni Estere Gruppo Ferrovie dello Stato, presentata da Mauro Moretti già Amministratore Delegato di Ferrovie dello Stato; Barbara Saba Pricing &amp; Data Analytics Lead Johnson&amp;Johnson Medical - presentata da Riccardo Masetti Direttore del CIS del Policlinico Universitario "Agostino Gemelli" di Roma.</p> <p>In questa seconda edizione del Premio il tema posto al centro del dibattito è stato WORK LIFE BALANCE e il benessere della persona, da valore etico a diritto fondamentale.</p> <p>Promuovere la felicità sul posto di lavoro – ha ricordato il Presidente Gargano - fa parte della nostra mission ed è una delle responsabilità del management.</p> <p>Tra le Istituzioni presenti, la Senatrice Marialuisa Gneccchi e l'Assessore al Lavoro e Pari Opportunità della Regione Lazio Lucia Valente.</p> <p>Alle colleghe impegnate nel Gruppo Minerva Roma sono giunti i complimenti da parte del Presidente Gargano per l'organizzazione di un'iniziativa che continua a registrare un successo crescente.</p>
23/11/2017	<b>SEMINARIO VALIDO PER I CFP DEGLI INGEGNERI</b>	<p>Organizzato dal Vice Presidente CEC, Paolo Cannavò, il Seminario su " Il DSE Dialogo Sociale Europeo in rapporto alla Rappresentanza dei Manager in Italia - Strategie Processi Di Innovazione In Europa. Creatività, Theory-U, Industria 4.0, Manifesto del Manager Europeo, Le logiche dell'Innovazione, Il contributo della tecniche creative per il cambiamento" si è svolto presso l'Ordine degli Ingegneri di Roma. Sono intervenuti tra gli altri Guelfo Tagliavini per Federmanager Roma e Paolo Fedi per MANAGERITALIA</p>
29/11/2017	<b>GIORDANIA... IN BENESSERE, LA PREVENZIONE DELLO STRESS IN UNA VACANZA IN GIORDANIA</b>	<p>Evento organizzato in collaborazione con il Gruppo Italia, Mitteleuropa e Balcani, finalizzato a presentare la destinazione Giordania come preziosa meta di benessere e di ritrovamento dell'equilibrio organico naturale umano che lo stress della vita occidentale ci impedisce di recuperare con facilità.</p> <p>Sono intervenuti: Stefano Cuzzilla, Presidente Federmanager; Giacomo Gargano Presidente Federmanager Roma; S.E. Fayiz Fahrhan Saleh Khouri, Ambasciatore del Regno Hascemita di Giordania; Marco Biazetti Direttore Ente Turismo Giordania, due medici specialisti sulle terapie di cura e prevenzione di patologie collegate allo stress e il Tour Operator Royal Jordan Air.</p> <p>In chiusura di incontro si è tenuta l'estrazione di un soggiorno omaggio per due persone nel Mar Morto e di due biglietti aerei offerti dalla Royal Jordan Airlines.</p>

18/12/2017	<p><b>PROCESSO AL MERITO. INNOCENTE O COLPEVOLE?</b></p>	<p>I Grandi processi della retorica sono organizzati da PerLaRe Associazione Per La Retorica insieme a Civita HubTitude, LU-ISS Business School, Federmanager Giovani, ConcretaMente e con il patrocinio della Regione Lazio.</p> <p>Tutti parlano dell'importanza del merito. Ma sappiamo valutare le persone? Il merito è innocente o colpevole?</p> <p>Le parti del processo sono state rappresentate da Franca Camplone, manager di lungo corso per molte importanti aziende, oggi temporary manager, e Roberto Maglione, capo del personale di diverse multinazionali e oggi senior consulting di Spencer Stuart's Global Human Resources Practice e docente Luiss Business School. Quest'ultimo, nel ruolo di difensore del merito, mentre la Camplone doveva metterlo in discussione.</p> <p>Il pubblico poteva suggerire argomentazioni ed esprimere consenso o dissenso. Il giudice è stato Andrea Granelli, vice presidente di PerLaReAssociazione Per La Retorica e fondatore di Kanso. Sono intervenuti: Andrea Talamonti, coordinatore di Civita Hutitude e Flavia Trupia, presidente di PerLaReAssociazione Per La Retorica. L'incontro ha fornito anche l'occasione per un brindisi di Natale con vista della Terrazza dell'associazione Civita che ha ospitato l'evento.</p>
------------	----------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Visite Culturali.** Nel 2017 sono state registrate circa **1.100** partecipazioni di soci alle attività culturali promosse da Federmanager Roma e guidate da un team dinamico di studiose appassionate e di grande cultura, che accompagnano i nostri colleghi alla scoperta dell'arte e delle bellezze di una città meravigliosa: le storiche dell'arte Ivana Corsetti e Francesca Gentile e l'archeologa Micaela Agri di UnArcheo.

E' stato un anno contrassegnato da un programma estremamente ricco dal punto di vista delle proposte storicoartistiche, che ha interessato sia l'archeologia sia l'arte moderna e contemporanea e che, senza trascurare le grandi mostre allestite a Roma e i monumenti più importanti della città, ha dedicato particolare attenzione a percorsi poco noti al grande pubblico e di difficile accesso. In particolare, sono state organizzate aperture speciali per visitare dimore nobiliari private ed esclusive, ville storiche con i loro meravigliosi giardini, luoghi istituzionali (Ambasciate, Accademie ed Istituti di cultura stranieri) e complessi conventuali e religiosi.

Inoltre, al termine dell'anno l'offerta di proposte culturali è stata implementata con il lancio di nuove iniziative dedicate principalmente alle famiglie, con la partecipazione attiva di bambini e ragazzi.

## PRENOTAZIONI VISITE CULTURALI

• Prenotazioni Corsetti:	799
• Prenotazioni Unarcho:	271
• Prenotazioni Gentile*:	37
• Prenotazioni totali:	1.107



\* visite culturali iniziate a dicembre 2017

## 3.4 Commissione Sindacale

Nonostante la leggera crescita economica (PIL 1,5% vs 0,9% del 2016), il già pesante numero delle risoluzioni del rapporto di lavoro è cresciuto anche nel 2017.

Conseguentemente, la struttura del settore sindacale è stata molto impegnata nella gestione delle relative problematiche e in consulenza e supporto ai colleghi coinvolti. I dettagli sono evidenziati in apposita sezione.

Gran parte dei licenziamenti sono attribuiti alle cd “ristrutturazioni” delle grandi aziende che sostanzialmente consistono nella delocalizzazione di talune attività in altri Paesi, per ragioni fiscali, strutturali e di sistema che rendono il nostro Paese non competitivo verso altri Paesi comunitari ed extracomunitari. Questa problematica dovrà essere opportunamente sviluppata dall’Organizzazione verso gli opinion makers e le forze politiche.

Lo stimolo ulteriore della sensibilità dei colleghi verso questa grande problematica, richiederà il coinvolgimento di tutta l’Organizzazione per preparare ed istruire adeguatamente i rappresentanti delle RSA, con particolare riferimento alla gestione, in modo preventivo ed all’interno delle aziende, delle cd “ristrutturazioni”.

Anche al fine di stimolare ulteriormente il coinvolgimento delle RSA, sviluppare proselitismo e conferire loro maggiore autorevolezza, saranno opportuni ulteriori incontri con tutti i colleghi, sia in sede che presso le aziende del Lazio. A tale scopo sarà necessario sviluppare e strutturare un piano apposito.

Inoltre, il maggiore coinvolgimento delle RSA deve rappresentare l’officina in cui la vision e le strategie di tutta l’Organizzazione vengono elaborate, proposte e condivise, anche in vista del ruolo sempre più importante che le RSA assumeranno, specie sotto il profilo del welfare, in vista del futuro rinnovo contrattuale.

In proposito occorrerà valutare l’opportunità di sviluppare sinergie tra RSA di aziende dello stesso settore industriale, al fine di individuare obiettivi di futuri accordi di secondo livello non aziendali ma di settore.

Il perseguimento dei suddetti obiettivi richiederà la condivisione della strategia, la pianificazione e la sinergia con le Commissioni “Organizzazione e Studi” e “Previdenza e Assistenza”.

### **3.5 Commissione Previdenza e Assistenza**

Le attività svolte durante il 2017 hanno riguardato la prosecuzione dell’approfondimento, avviato sistematicamente l’anno precedente, delle tematiche tipiche del settore ed il conseguente supporto all’azione di Federmanager Roma nella valorizzazione delle aspettative dei colleghi dirigenti.

E’ proseguita l’interlocuzione con le Istituzioni attraverso la collaborazione con qualificati esperti esterni e l’organizzazione di momenti di incontro pubblico.

Il superamento della staticità in cui le regole avevano congelato la dinamica di un settore delicato e socialmente rilevante, bloccato su aridi tecnicismi, si è consolidato in corso d’anno con la regolamentazione degli strumenti attuativi relativi all’anticipo pensionistico (sociale, di mercato, aziendale) ed al cumulo dei contributi previdenziali maturati in gestioni pensionistiche diverse.

Nel 2017, infatti, l’impianto normativo della previdenza complementare ha visto importanti interventi, il primo dei quali, come detto, collegato alle novità introdotte nella previdenza di base in materia di Anticipo Pensionistico Volontario (APE). La finalità di rendere la previdenza di secondo livello ancor più flessibile ne ha ampliato lo scopo, superando, e per certi versi modificando, quello originale di complementarietà alla pensione di base. È stato infatti assegnato ai fondi pensione anche il ruolo di supporto al reddito in caso di perdita del lavoro, introducendo una nuova prestazione – la Rendita Integrativa Temporanea Anticipata, RITA – che consente di utilizzare anticipatamente, prima del pensionamento, la posizione accumulata, liquidandola in forma rateale e con condizioni fiscali di particolare favore.

Tema costantemente sotto i riflettori della Commissione anche per tutto il 2017 è stato quello della richiesta di separazione tra previdenza ed assistenza, quest’ultima da mettere a carico alla fiscalità generale, operazione che evidenzerebbe come il nostro sistema sia in linea con gli altri paesi europei, tenendo conto anche delle diverse condizioni di imposizione fiscale.

Nel 2017, infine, tutto il sistema bilaterale in tema sanitario è stato oggetto di importanti riassetti organizzativi, alla ricerca di una maggiore efficienza per aumentarne il valore, così come, per la parte previdenziale, il Previdai, alla cui governance è stato designato un collega della sezione sindacale romana, è stato oggetto di importanti innovazioni, tra le quali la decisione di estendere la possibilità di iscrizione ai familiari fiscalmente a carico.

### **3.6 Commissione Organizzazione e Studi**

La Commissione Organizzazione e Studi ha continuato a perseguire l’obiettivo di miglioramento del processo di comunicazione, facendo leva sull’innovazione ed il potenziamento

dei canali di comunicazione sia on line che off line (rivista, sito web, newsletter).

Questo processo elaborato in linea con la strategia di comunicazione della Federazione nazionale, grazie alle nuove tecnologie che permettono di utilizzare strumenti e linguaggi più moderni, rapidi ed efficaci (multimedia, social network, tecniche di elearnig per la formazione) e con l'esperienza di colleghi ad essa dedicati, si perfezionerà nel 2018 con l'obiettivo principale di informare, interagire e relazionarsi sempre meglio con gli Iscritti oltre a raggiungere una maggiore visibilità all'esterno della nostra organizzazione, tramite sia il coinvolgimento dei non iscritti che degli stakeholders più importanti.

I due punti cardine del progetto sono stati la rivisitazione del sito istituzionale e la ristrutturazione della rivista nella sua grafica. Per quanto riguarda il contenuto, nel 2018 elaboreremo una rivista più monografica che generalista, con l'intento di approfondire i temi più importanti e specifici per la Dirigenza.

In collaborazione con Federmanager Nazionale e la società di Selda Informatica, è stata completata la riprogettazione del nuovo sito web. Questo ci ha dotato di una nuova e più versatile piattaforma web "WordPress".

Federmanager Roma nel 2017 ha rinnovato il proprio sito istituzionale completando nel mese di luglio, come previsto, la migrazione dei contenuti dal vecchio sito ed è on-line con il nuovo dallo scorso Settembre. Il nuovo sito istituzionale, ancora da migliorare nei contenuti, sarà il cardine della nostra comunicazione prima della pausa estiva. La nuova piattaforma, elaborata con tecniche di navigazione innovative, non solo è semplice da utilizzare ma ha reso disponibili nuovi strumenti di comunicazione che consentono una più efficace interattività sia con l'esterno che verso gli associati.

La nostra più che trentennale rivista è stata ripensata nella sua struttura grafica per renderla sempre più fruibile ed in linea con le nuove esigenze, potenziandone i contenuti, di pari passo con la comunicazione "di servizio", e assumendo sempre di più connotazioni esclusive e propositive sul piano culturale, dell'innovazione e del management. Alla Rivista off line ne seguirà entro settembre una versione specifica on line, appositamente disegnata, con l'obiettivo di migliorare la sua lettura su tutti i nuovi device. A questa si affiancheranno snelle e più frequenti newsletter.

### 3.7 Etica di impresa

"La corruzione pregiudica le istituzioni democratiche e il buon governo dell'impresa. Scoraggia gli investimenti e distorce le condizioni di concorrenza internazionale". Così si legge nel capitolo "Lotta alla corruzione, all'istigazione alla corruzione e alla concussione" delle Linee Guida per le imprese multinazionali emesse nel 2011 dall'Organizzazione per la cooperazione e lo sviluppo economico (OECD).

"I Dieci Principi" definiti dall'organizzazione Global Compact delle Nazioni Unite nel 2000, al n.ro 10 stabiliscono che "le imprese dovrebbero operare contro la corruzione in tutte le sue forme, incluse l'estorsione e la corruzione".

Il Global Reporting Initiative (GRI), organizzazione leader nel campo della sostenibilità, afferma che "una economia globale sostenibile dovrebbe combinare profittabilità di lungo termine con comportamenti etici, giustizia sociale e cura dell'ambiente".

Sono tre testimonianze di come il tema dell'etica d'impresa e della legalità sia ritenuto,

internazionalmente e da soggetti autorevoli, un tema centrale per indirizzare i comportamenti delle imprese proprio in quanto legalità, profittabilità e sostenibilità di lungo periodo sono considerati elementi intrecciati e inscindibili.

E' in coerenza con questi principi che si muove l'azione di Federmanager Roma per promuovere etica e rispetto della legalità nel sistema delle imprese.

A marzo 2017 la sesta edizione del "Premio Legalità 2017", uno degli eventi più importanti previsti all'interno del Programma Itinerante "Strade della Legalità". Organizzato dalla Fondazione Italiana per la Legalità e Sviluppo e da Federmanager Roma, il Premio, ormai istituzionalizzato, è indirizzato a coloro che con le loro azioni, il loro lavoro e le loro espressioni di alto spessore sociale, culturale ed imprenditoriale, hanno contribuito a tutelare e a promuovere il senso della legalità e il rispetto delle regole, con la partecipazione attenta di esponenti del mondo della magistratura, delle forze dell'ordine, delle istituzioni e del management.

Il Presidente Giacomo Gargano ha sottolineato quanto, in parallelo alla legalità, sia fondamentale recuperare valori di purezza, trasparenza e integrità nel tessuto sociale, economico e culturale; in questo processo di riappropriazione valoriale, ha aggiunto Gargano, i manager, protagonisti di innovazione, crescita e rilancio, possono e devono giocare un ruolo decisivo.

La menzione speciale "Vita e Legalità 2017" è stata conferita al Procuratore Nazionale Antimafia e Antiterrorismo Franco Roberti che ha sottolineato quanto sia importante, al di là del riconoscimento in sé, esaltare con un premio di questo livello l'impegno concreto da parte di uomini e donne che nello svolgimento del loro lavoro rappresentano un esempio concreto di integrità morale e professionale.

### **3.8 Sicurezza, salute e ambiente**

In materia di sicurezza e salute sul lavoro, nonché sul tema della privacy, Federmanager Roma ha adottato le necessarie misure di tutela e prevenzione in relazione alle caratteristiche dell'ambiente di lavoro ed ha svolto attività di informazione e formazione ove necessario. In particolare, si è data attuazione agli adempimenti indicati nel Decreto Legislativo 81/2008 in materia di sicurezza e salute dei lavoratori e si sono adottate le misure stabilite dalle normative di riferimento in materia di tutela dei dati personali e della privacy. L'impegno di Federmanager Roma in materia di tutela dell'ambiente, della sicurezza e della salute è testimoniato inoltre da importanti iniziative progettuali che si sono sviluppate nel 2017 sul territorio con il significativo contributo degli associati.

Alla luce del nuovo Regolamento europeo in materia di Protezione dei Dati Personali, Federmanager Roma, nell'ambito del progetto Data Protection Officer e attraverso l'attività del Gruppo DPO, ha realizzato, congiuntamente ad Uniquality e Codacons, il Codice di Condotta DPMS 44001:2016©, già sottoposto all'Ufficio del Garante, come previsto dall'articolo 40 del Regolamento UE 2016/679.

I manager rivestono spesso ruoli di responsabilità nell'ambito della Protezione dei Dati Personali all'interno delle aziende e quindi la diffusione di una corretta conoscenza dei nuovi strumenti normativi è il primo passo per facilitare tutti gli stakeholder nel necessario processo di adeguamento da compiere.

#### 4.1 I Progetti di Federmanager Roma

I risultati conseguiti nel triennio passato, con l'impostazione delle attività per progetti mirati e misurati in corso d'opera, inducono a continuare su queste linee operative, consolidando peraltro ed accentuando le positività riscontrate. In particolare viene conservata e valorizzata la centralità delle Commissioni Sindacale, Previdenza ed Assistenza, Organizzazione e Studi, che assicurano il necessario coordinamento per le numerose tematiche trasversali ed agiscono quale elemento propulsivo e di riferimento per i vari progetti previsti per il futuro.

La Commissione Sindacale ha così dato corpo alla sempre maggior necessità di una visione europea delle tematiche dirigenziali, attraverso progetti riguardanti il Dialogo sociale europeo ed i Comitati europei di Impresa, così come ha inteso accentuare l'interlocuzione con la parte datoriale ed il Territorio sindacale mediante progetti relativi ai rapporti con Unindustria e con i colleghi dirigenti del Lazio. Progetti specifici riguarderanno altresì le politiche attive, la responsabilità civile e penale dei dirigenti, la sicurezza sul lavoro.

Tipici della Commissione Organizzazione e Studi i progetti riguardanti modifiche statutarie, tecnologia e innovazione, proselitismo, revisione della governance. Particolare impulso sarà dato alla comunicazione verso gli associati ed alle attività di riorientamento professionale tramite progetti di certificazione delle competenze e di formazione ed orientamento. Altri importanti progetti della Commissione Organizzazione e Studi tratteranno temi di energy saving, start up e brevetti, protezione dati. La dovuta attenzione al mondo femminile dirigenziale, infine, con il progetto Minerva.

La Commissione Previdenza e Assistenza ha voluto sottolineare la continua crescita della centralità delle sue tematiche proprie, nella interlocuzione con la parte datoriale, con i progetti relativi al significato sindacale del welfare ed alla piattaforma welfare. Tali aspetti saranno confortati e sostenuti dall'approfondimento del valore economico del welfare, anche in relazione alla ormai non più rinviabile separazione tra previdenza ed assistenza, e della sua declinazione a livello europeo. Argomenti più operativi saranno affrontati con progetti relativi al percorso contributivo previdenziale ed al long term care. Il Bilancio sociale completa il programma della Commissione, quale anche veicolo primario di comunicazione.

Di seguito è riportato un breve, ma puntuale, riepilogo dei progetti delle tre Commissioni

#### PROGETTI COMMISSIONE SINDACALE

<b>Dialogo sociale europeo – Introduzione comitati europei impresa</b>	Introdurre strumenti del Dialogo Sociale Europeo nel contesto delle nostre RSA attraverso informazioni, incontri, dibattiti, interventi-pilota. Il tutto anche con riferimento all'apertura definitiva verso i Quadri apicali
<b>Politiche attive per i dirigenti non occupati</b>	Riorganizzare i servizi per inoccupati (tutti) così che siano presentati in modo organico attraverso uno sportello. Costruire una rete di relazioni con gli stakeholders (Confindustria, Confcommercio, HH, Enti pubblici, Enti collegati a Federmanager Roma, ecc.) attraverso giornate di studio e presentazioni.
<b>Rapporti con Unindustria</b>	Progetto Modulare che, partendo da un segmento Industriale, definisca un processo di analisi con valutazione e conseguente piano di riassetto dei costi energetici.

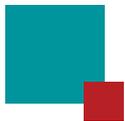
<b>Rapporto territoriale RI-FR-VT – LT</b>	Definire un modello di relazioni e di coordinamento programmatico e operativo con le sedi territoriali del Lazio
<b>Crediti Formativi professionali</b>	Ottenere il riconoscimento dei CFP per gli iscritti a Federmanager Roma che sono anche iscritti ai rispettivi Albi Professionali, per le attività formative organizzate dalle Aziende/Enti in cui operano oppure organizzate direttamente da Federmanager Roma.
<b>Work from Home</b>	Sviluppare vademecum e good practices di telelavoro sia per il Dirigente sia per le aziende.
<b>Responsabilità civile e penale dei Dirigenti</b>	Elaborare un documento sull'argomento specifico da presentare al prossimo rinnovo contrattuale, al fine di migliorare le tutele dei dirigenti.
<b>Tool BOX Dirigenti</b>	Sviluppare un documento di best practices da utilizzare come "cassetta per gli attrezzi" ad uso e consumo del Dirigenti impegnati nelle RSA.
<b>Sicurezza sul Lavoro dl. 81</b>	Evento di sensibilizzazione per la Dirigenza, e non solo, sulla sicurezza sul lavoro.
<b>Alternanza Scuola-Lavoro</b>	Dare attuazione pratica al Protocollo di Intesa con l'Ufficio Scolastico Regionale per promuovere azioni comuni finalizzate a sostenere e favorire la transizione dalla scuola al mondo del lavoro.

### PROGETTI COMMISSIONE PREVIDENZA E ASSISTENZA

<b>Il significato Sindacale del Welfare</b>	Approfondimento della variegata casistica di impiego del Welfare in azienda, aspetti economici e fiscali, contributo alla interlocuzione contrattuale, divulgazione tra i giovani dirigenti, supporto alle RSA
<b>Bilancio sociale</b>	Redazione annuale del Bilancio Sociale di Federmanager Roma
<b>La piattaforma Welfare</b>	Fondi Sanitari Integrativi (FASI), fondi previdenziali complementari (Previdai), primo pilastro previdenziale (Inps), Casse previdenza ed assistenza professionisti, Assidai e Praesidium: approfondimento e studio della situazione italiana, individuazione di un modello nazionale di welfare di riferimento.
<b>Long Term Care - Villaggi Residenziali Integrati</b>	Iniziative definite da tempo insieme a possibili interlocutori. Il progetto sarà integrato con particolare attenzione al possibile recupero di comuni di valore storico.
<b>Il percorso contributivo previdenziale</b>	Definizione delle situazioni di maggiore interesse, assistenza ai colleghi per la ricostruzione ottimale della singola storia contributiva, approfondimento delle varie opportunità per il conseguimento dei requisiti pensionistici o similari.
<b>Il valore economico del Welfare</b>	Rappresentazione della situazione italiana a confronto con altri paesi UE, previdenza-assistenza-tassazione, equilibrio del sistema, prospettive future, patto intergenerazionale
<b>Welfare Europeo</b>	Ricognizione iniziative e normativa a livello europeo, confronto con la situazione italiana, suggerimenti e proposte di armonizzazione
<b>La comunicazione del Welfare</b>	Promozione e coordinamento delle attività di comunicazione su tematiche welfare, promozione e partecipazione ad eventi significativi sul tema, monitoraggio di stampa su eventi welfare, organizzazione e svolgimento di momenti di comunicazione "welfare" presso le aziende

<b>PROGETTI COMMISSIONE ORGANIZZAZIONE E STUDI</b>	
<b>Comunicazione con gli Associati</b>	Coordinamento progetti comunicazione on line/off line con gli Associati, gli Stakeholders e le Autorità.
<b>Modifiche statutarie</b>	Revisione dello statuto di Federmanager Roma per avere uno strumento moderno per la gestione delle nuove necessità dell'Associazione.
<b>Elaborazione di una proposta allineata allo Statuto di Federmanager Nazionale.</b>	Attuare una convenzione con l'Ordine degli Psicologi della Provincia di Roma per mettere a disposizione risorse qualificate a supporto dei colleghi che perdono il lavoro.
<b>Tecnologia e innovazione</b>	Iniziative in corso sui temi Industria 4.0 in linea con Federmanager Nazionale
<b>Minerva Roma</b>	Giornata Internazionale della Donna 8 Marzo e Premio Minerva donna d'eccellenza - Incontri tematici di presentazione dei programmi
<b>Certificazione delle competenze</b>	Essere uno strumento di politica attiva a supporto dei Manager inoccupati, in servizio ed ai pensionati. Qualificare l'associazione come motore dell'incontro tra domanda ed offerta di lavoro qualificato, capace di diventare punto di riferimento per Manager, Aziende ed istituzioni.
<b>Energy saving, strumento di competitività per le PMI e per il miglioramento delle attività ambientali</b>	Incontri, corsi ed eventi mirati all'energy saving ed alla qualificazione di professionalità dedicate - Energy Manager
<b>Proselitismo</b>	Elaborazione ed implementazione delle attività necessarie per incrementare il proselitismo e per il contenimento della diaspora degli iscritti.
<b>“Un aperitivo con ...” - Gli studenti incontrano i Top Manager</b>	Incontri tra gli studenti universitari per la divulgazione del valore e dei principi della Dirigenza
<b>Revisione Procedure Federmanager Roma</b>	Revisione delle procedure Federmanager Roma per adeguamento alle nuove esigenze operative e statutarie.
<b>Italia, Mitteleuropa e Balcani</b>	Rapporti ed iniziative congiunte con le Rappresentanze Istituzionali dei Paesi dell'area Danubiana (Ambasciate, Istituti di Cultura, Enti per il Turismo, Agenzie per il Commercio Internazionale e gli Investimenti Esteri), con delega all'Internazionalizzazione.
<b>Innovazione - Start-up - Brevetti</b>	Evento su come gestire innovazione e start up, inclusi consigli e guida per la registrazione dei brevetti
<b>D.P.O.</b>	Diffondere cultura sulla tematica della Protezione dei Dati Personali facilitando aziende e colleghi a coglierne le opportunità per acquisire un vantaggio competitivo sul mercato, tutelando il proprio business e la propria immagine





FEDERMANAGER ROMA

# BILANCIO DI ESERCIZIO 2017

---

# BUDGET 2018

## 5.1 Stato patrimoniale

<b>ATTIVITÀ</b>		
DESCRIZIONE CONTO	31/12/2017	31/12/2016
<b>B. IMMOBILIZZAZIONI</b>		
I. Immobilizzazioni immateriali	-	-
II. Immobilizzazioni materiali	-	-
III. Immobilizzazioni finanziarie	<b>4.500</b>	<b>4.500</b>
Partecipazioni	4.500	4.500
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>	<b>4.500</b>	<b>4.500</b>
<b>C. ATTIVO CIRCOLANTE</b>		
<b>II. CREDITI</b>	<b>340.440</b>	<b>345.551</b>
Crediti verso clienti	1.809	630
Quote SP1 (privati) SP2 (aziende)	127.256	117.644
Crediti diversi	211.375	227.277
<b>III. ATTIVITÀ FINANZIARIE NON IMMOBILIZZATE</b>	<b>402.976</b>	<b>402.976</b>
Fondi Fineco	252.976	252.976
Investimento FIDEURAM	150.000	150.000
<b>IV. DISPONIBILITÀ LIQUIDE</b>	<b>415.434</b>	<b>379.254</b>
Cassa	595	2.073
C/C Banco Posta	19.460	13.599
C/C Unicredit	76.416	140.051
C/C Fineco	301.132	208.190
C/C Fideuram	17.830	15.341
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE</b>	<b>1.158.850</b>	<b>1.127.782</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>1.163.350</b>	<b>1.132.282</b>

<b>PASSIVITÀ</b>		
<b>DESCRIZIONE CONTO</b>	<b>31/12/2017</b>	<b>31/12/2016</b>
<b>A. PATRIMONIO NETTO</b>	<b>631.130</b>	<b>512.461</b>
Fondo riserve	512.461	465.625
Avanzo (disavanzo) di gestione dell'esercizio	118.669	46.836
<b>B. FONDI PER RISCHI E ONERI</b>	<b>18.187</b>	<b>18.187</b>
<b>C. TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>	<b>181.366</b>	<b>170.518</b>
<b>D. DEBITI</b>	<b>332.667</b>	<b>431.116</b>
Debiti verso fornitori	71.455	172.208
Quote Federmanager	126.005	128.517
Debiti tributari	19.437	20.377
Debiti verso istituti previdenziali	40.158	40.366
Altri debiti	75.612	69.648
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>532.220</b>	<b>619.821</b>
<b>TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO</b>	<b>1.163.350</b>	<b>1.132.282</b>

## 5.2 Conto economico

<b>COSTI</b>		
DESCRIZIONE CONTO	31/12/2017	31/12/2016
<b>COSTI DEL PERSONALE</b>	<b>717.054</b>	<b>705.745</b>
Retribuzioni lorde	506.881	492.564
Buoni pasto	7.105	10.658
Oneri Previdenza Sociale	120.785	118.185
Quota annuale GSR	200	200
Oneri Assistenza Sanitaria	3.144	3.144
Oneri Previdenza Integrativa	12.565	13.086
Oneri INAIL	1.917	1.968
Assicurazioni del personale	16.254	14.833
TFR quota dell'anno	35.905	34.548
Fondo Cometa	2.870	2.034
TFR rivalutazione pregressa	3.585	2.540
Accantonamento ferie non godute	5.779	11.986
2/3 INPS collaboratori	64	-
<b>COSTI DEI SERVIZI</b>	<b>234.560</b>	<b>225.233</b>
Affitto locali	120.410	118.444
Tassa smaltimento rifiuti	2.126	2.053
Telefoniche fisse	9.001	7.719
Rimborso spese per trasporti locomozioni	3.314	3.470
Manutenzione locali macchine	748	504
Contratti assistenza - manutenzione	18.511	19.079
Assicurazioni	-	323
Telefoniche cellulari	4.761	5.358
Carburante/box	2.056	2.095
Leasing auto	1.604	5.116
Condominio energia e pulizie	60.008	50.921
Leasing server	3.903	4.100
Rimborsi Federmanager	8.118	6.052
<b>COSTI AMMINISTRATIVI</b>	<b>276.176</b>	<b>225.347</b>
Altri compensi professionali	17.302	31.489
Compensi professionali - legale	19.032	15.479
Compensi professionali - fiscale	7.613	6.344
Compensi professionali consulenza del lavoro	5.754	5.143
Compensi per collaborazioni occasionali	250	945
Spese di rappresentanza	3.559	4.340
Spese postali	18.710	20.644
Cancelleria e materiali di consumo	8.061	7.201
Notiziario aggiornamenti	10.646	12.200
Spese per prestazioni tecniche	26.929	37.561
Spese abbonamenti riviste agg.Ti on line	2.149	1.090
Prestazioni di servizi	105.773	82.910
Commissioni	12.590	-
Spese per elezioni	37.808	-
<b>COSTI DIVERSI</b>	<b>33.051</b>	<b>48.685</b>
Spese generali	9.451	11.024

DESCRIZIONE CONTO	31/12/2017	31/12/2016
Spese per caffetteria e ristorazione	9.901	17.749
Valori bollati	1.295	1.011
Beneficenza elarg. omaggi	12.121	11.195
Arrotondamenti passivi	1	-
Altri oneri	282	7.707
<b>COSTI BENI STRUMENTALI</b>	<b>6.615</b>	<b>5.471</b>
Beni strumentali	3.545	1.700
Mobili - arredamento	-	-
Personal computer	1.728	2.986
Software	1.342	786
<b>COSTI BENI IMMATERIALI</b>	<b>11.977</b>	<b>81.672</b>
Migliorie e cablaggio locali di terzi	11.977	81.672
<b>QUOTE FEDERMANAGER</b>	<b>485.277</b>	<b>486.119</b>
Costo Federmanager	485.277	486.119
<b>ONERI FINANZIARI</b>	<b>3.749</b>	<b>3.701</b>
Ritenuta fiscale interessi attivi	0	4
Oneri bancari	3.134	3.003
Oneri postali	84	72
Imposta sostitutiva su rivalutazione	500	559
Interessi iva trimestrale	31	63
<b>IMPOSTE E TASSE</b>	<b>26.233</b>	<b>35.582</b>
IRAP	21.496	31.781
IRES	4.737	3.801
<b>TOTALE COSTI</b>	<b>1.794.692</b>	<b>1.817.555</b>
<b>AVANZO DI GESTIONE</b>	<b>118.669</b>	<b>46.836</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>1.913.361</b>	<b>1.864.390</b>

<b>RICAVI</b>		
DESCRIZIONE CONTO	31/12/2017	31/12/2016
<b>RICAVI</b>	<b>1.672.435</b>	<b>1.638.588</b>
T.I. Concomitante vertenza	113.484	93.039
T.I. Concomitante legale	668	2.535
Tassa iscrizione	19.027	21.180
Ricavi quote associative	1.539.256	1.521.834
<b>PROVENTI FINANZIARI</b>	<b>4.039</b>	<b>4.739</b>
Interessi attivi	2	58
Plusvalenze da investimenti	4.037	4.681
<b>ALTRI RICAVI</b>	<b>236.887</b>	<b>221.063</b>
Entrate addizionali	213.156	217.823
Altri proventi	23.731	3.240
<b>TOTALE RICAVI</b>	<b>1.913.361</b>	<b>1.864.390</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>1.913.361</b>	<b>1.864.390</b>

### 5.3 Nota integrativa

Federmanager Roma - già Sindacato Romano dei Dirigenti di Aziende Industriali - è un'Associazione non profit che rappresenta e tutela i manager (dirigenti, quadri apicali e alte professionalità), in servizio ed in pensione, delle aziende industriali che risiedono nelle province laziali di Roma, Frosinone, Rieti, Viterbo.

Il Bilancio consuntivo di esercizio 2017 si compone dello Stato Patrimoniale, del Conto Economico, della Nota Integrativa con il rendiconto finanziario ed è redatto in ottemperanza alle norme del vigente Statuto e con la normativa delle aziende non profit.

Per la redazione del presente bilancio, per maggiore chiarezza, l'Associazione si è ispirata ai principi del Codice Civile di cui all'art. 2.423 nonché ha utilizzato in forma semplificata gli schemi di cui agli artt. 2.424 e 2.425 del C.C., sempre in chiave di associazione non profit. I criteri adottati nella formazione del rendiconto al 31 dicembre 2017 sono quelli applicati nell'esercizio precedente, per renderli comparabili al fine di una chiara rilevazione dei fatti contabili e della competenza.

Nello Stato Patrimoniale, nel Conto Economico e nella Nota Integrativa i valori sono espressi in unità di euro, senza cifre decimali, gli importi esposti nelle parentesi (€ ...) si riferiscono alle voci relative all'esercizio 2016.

#### Principali voci del bilancio

##### ***Immobilizzazioni immateriali e materiali***

Le immobilizzazioni immateriali e materiali, beni destinati ad utilizzo pluriennale, sono iscritte al costo di acquisto, comprensivo degli eventuali oneri accessori di diretta imputazione e dell'Iva e vengono interamente spese nell'esercizio di acquisizione sotto forma di ammortamento.

##### ***Immobilizzazioni finanziarie***

Le immobilizzazioni finanziarie iscritte al costo di acquisto comprensivo degli oneri accessori sono investimenti destinati a permanere durevolmente.

##### ***Crediti***

I crediti sono determinati dalle quote dovute ancora da incassare dagli associati, in base all'estratto conto definitivo dell'anno di riferimento. I crediti di altra natura sono classificati nella voce "Crediti diversi". I Crediti sono iscritti al loro valore nominale, eventualmente rettificato per rischi specifici e/o situazioni di dubbia esigibilità mediante adeguamento del valore di realizzo nel Fondo Svalutazione.

### ***Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni***

Le attività finanziarie non immobilizzate sono valutate al valore nominale. Eventuali plusvalenze sono evidenziate nei crediti.

### ***Disponibilità liquide***

Le disponibilità liquide sono rappresentate dalle giacenze di cassa e dai depositi presso gli Istituti di credito (Banco Posta, Unicredit, Fineco, Fideuram). Sono iscritte al loro valore nominale.

### ***Fondi per rischi e oneri***

I fondi per rischi e oneri sono stanziati per coprire le passività di natura determinata, certa o probabile. Lo stanziamento ha una data stimata di sopravvenienza.

### ***Trattamento di fine rapporto***

Il TFR è calcolato secondo la normativa di legge e gli accordi contrattuali. Rappresenta il debito maturato a favore del personale dipendente alla data del bilancio anche se non esigibile.

### ***Debiti***

I debiti sono rilevati al valore nominale considerato quale valore stimato per l'estinzione.

### ***Proventi e oneri***

I proventi e gli oneri sono contabilizzati per competenza.

### ***Imposte***

Le imposte dell'esercizio sono iscritte in base alla normativa vigente applicabile alle associazioni non profit.

## **Stato patrimoniale**

### **ATTIVITÀ**

#### **B. IMMOBILIZZAZIONI**

##### ***I. - Immobilizzazioni immateriali***

Le immobilizzazioni immateriali includono i costi di ampliamento dei cablaggi.

**II. Immobilizzazioni materiali**

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte nel Registro degli inventari, come disposto dallo Statuto sociale, con l'elenco analitico dei cespiti che compongono l'arredo dell'Associazione, la consistenza e la localizzazione per tipologia. Come specificato in precedenza, detti costi vengono spesi nell'esercizio di acquisto, in via indiretta sotto forma di ammortamenti materiali.

**Qui di seguito la tipologia dei costi inventariati dall'Associazione:**

CONTO	31/12/16	ACQUISTI 2017	DISMISSIONI 2017	31/12/17
Personal Computer	32.305	1.728	1.823	32.210
Mobili e Arredi	21.271	-	-	21.271
Software	9.996	1.342	7.236	4.102
Impianti specifici	9.036	2.320	9.036	2.320
Beni strumentali	5.009	3.545	494	8.060
<b>TOTALI</b>	<b>77.617</b>	<b>8.935</b>	<b>18.589</b>	<b>67.963</b>

I beni acquistati nell'esercizio si riferiscono principalmente ad apparati ed accessori per le postazioni di lavoro (PC), apparati telefonici, antenna wi-fi e software di gestione.

**III. - Immobilizzazioni finanziarie**

Le immobilizzazioni finanziarie di € 4.500, invariate dal 2016, si riferiscono alla partecipazione del 2,42% nella CDI Manager Srl, società partecipata al 51,01% da Federmanager, specializzata in servizi di consulenze direzionali.

**C. Attivo circolante****II. Crediti**

CREDITI	31/12/2017	31/12/2016	VARIAZIONI
Crediti verso clienti	1.809	630	1.179
Quote SP1 SP2	127.256	117.644	9.612
Crediti diversi	211.375	227.277	-15.902
<b>TOTALI</b>	<b>340.440</b>	<b>345.551</b>	<b>-5111</b>

La voce "QuoteSP1SP2" di € 127.256 si riferisce a quote associative 2017 da incassare e nello specifico rispettivamente "SP1" dai singoli dirigenti, "SP2" dalle Aziende per conto dei propri dirigenti.

La voce "Crediti diversi" di € 211.375 comprende contributi provenienti da Federmanager Nazionale per contributo territorio - € 145.313 - , per rimborso gestione trasferte - € 8.000 - e per collettiva Assidai - € 16.000 - conguaglio di oneri condominiali - € 1.361 -, conto depositi - € 8.407 - ed altri crediti vari.

### III. Attività finanziarie non immobilizzate

INVESTIMENTI	31/12/2017	31/12/2016	VARIAZIONE
Fondo Carmignac Securità	96.892	96.892	-
Fondo Core Coupon e Dis	156.084	156.084	-
<b>TOTALE Fondi Fineco</b>	<b>252.976</b>	<b>252.976</b>	<b>-</b>
Polizza Fideuram	150.000	150.000	-
<b>TOTALE</b>	<b>402.976</b>	<b>402.976</b>	<b>-</b>

Trattasi di fondi disponibili in attesa di destinazione dell'Associazione. Il valore nominale al 31/12/2017 dei Fondi Fineco come risultante da e/c titoli è pari a € 268.589, a fronte dell'importo esposto in bilancio al valore di acquisto di € 252.976 (capitale garantito). L'investimento presente di € 150.000 è costituito da una polizza vita stipulata con FIDEURAM, che tutela e copre una parte del TFR dei dipendenti. Il rendimento nel 2017 corrisposto tramite cedole è stato di € 3.100 (2,067% ca).

### IV. Disponibilità liquide

DISPONIBILITÀ LIQUIDE	31/12/2017	31/12/2016
Cassa	595	2.073
C/C Bancoposta	19.460	13.599
C/C Unicredit	76.416	140.051
C/C Fineco	301.132	208.190
C/C Fideuram	17.830	15.341
<b>TOTALE</b>	<b>415.434</b>	<b>379.254</b>

Al fine di agevolare i versamenti delle quote di iscrizione si è scelto di ripartire la liquidità su diversi conti:

- Bancoposta, utilizzato per i pagamenti delle rate di affitto e condominio viene alimentato da versamenti diretti degli iscritti;
- Unicredit, utilizzato per i pagamenti degli stipendi del personale e delle fatture dei fornitori, viene alimentato dai bonifici delle Aziende per le quote d'iscrizione;
- Fineco (di appoggio per i Fondi d'investimento) viene utilizzato per effettuare i pagamenti dei modelli F24 ed è alimentato dai bonifici delle Aziende per le quote d'iscrizione;
- Fideuram (di appoggio per la polizza vita) è alimentato dalle cedole degli interessi maturati.

**Passività****A. PATRIMONIO NETTO**

Il Patrimonio netto è costituito dal fondo riserve al 31.12.2017 di € 512.461, che sarà incrementato dopo l'approvazione dell'avanzo di gestione dell'esercizio 2017.

**B. FONDI PER RISCHI E ONERI**

Il fondo rischi è stato costituito nel 2015, a fronte della richiesta da parte di Poste Italiane S.p.A., per € 18.187 per un adeguamento tariffario delle spedizioni degli anni dal 2010 al 2013, in virtù dell'art. 2 legge n. 73 del 22 maggio 2010. La richiesta è stata contestata nel 2015 dal legale dell'Associazione. Non ci sono stati aggiornamenti nel corso del 2017.

**C. TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO**

Saldo al 31/12/2017	€ 181.366
Saldo al 31/12/2016	€ 170.518
Variazione	€ 10.848

La voce si riferisce all'ammontare del TFR maturato per il personale dipendente, al netto delle eventuali anticipazioni effettuate, dei versamenti ai fondi pensione e dell'imposta sostitutiva versata.

La consistenza del debito, per competenze maturate alla data del 31/12/2017, è calcolata in osservanza delle disposizioni legislative e dei contratti di lavoro vigenti come di seguito dettagliato:

TFR	2017	2016
<b>TFR inizio periodo</b>	<b>170.518</b>	<b>161.261</b>
TFR quota dell'anno	35.905	34.548
TFR rivalutazione pregressa	3585	2540
<b>TFR dopo accantonamento</b>	<b>210.008</b>	<b>198.349</b>
Utilizzi	-28.642	-27.832
<b>TFR FINE PERIODO</b>	<b>181.366</b>	<b>170.518</b>

Gli utilizzi sono interamente relativi al versamento del trattamento di fine rapporto ai Fondi Complementari.

#### D. DEBITI

Saldo al 31/12/2017	€ 332.667
Saldo al 31/12/2016	€ 431.116
Variazione	€ - 98.449

Così composti nel dettaglio:

DEBITI	31/12/2017	31/12/2016	VARIAZIONE
Debiti verso fornitori	71.455	172.208	- 100.753
Quote Federmanager	126.005	128.517	- 2.512
Debiti tributari	19.437	20.377	- 940
Debiti v/istituti previdenziali	40.158	40.366	- 208
Altri debiti	75.612	69.648	5.964
<b>TOTALI</b>	<b>332.667</b>	<b>431.116</b>	<b>- 98.449</b>

I debiti verso Fornitori sono costituiti da € 50.214 di fatture da ricevere e da € 21.240 di fatture ricevute.

La Quota Federmanager di € 126.005 corrisponde alla quota del 33 % per il IV trimestre, relativa ai contributi associativi 2017 dovuti a Federmanager Nazionale (chiusura esercizio alla data del 28.02.18).

I debiti Tributari di € 19.437 sono composti da debiti v/Erario per IRPEF - € 17.000 ca -; debiti IRAP - € 2.000 - e debiti IRES - € 500 -.

I debiti v/Istituti Previdenziali di € 40.158 sono contributi previdenziali dovuti alla data del 31 dicembre.

Gli Altri Debiti di € 75.612 comprendono quote associative 2017 incassate anticipatamente nell'esercizio - € 17.026 -, debiti per ferie non godute dei dipendenti - € 49.890 - e altri debiti - € 8.600 ca - .

**Conto economico****Costi****Costi del personale**

Il personale Federmanager Roma è composto da 12 dipendenti di cui: 1 dirigente, 3 quadri e 8 impiegati oltre ad una stagista ed un collaboratore per l'assistenza previdenziale.

Di seguito il dettaglio dei costi del personale:

DESCRIZIONE	2017	2016
Retribuzioni lorde	506.881	492.564
Buoni pasto	7.105	10.658
Oneri previdenza sociale	120.785	118.185
Quota annuale GSR	200	200
Oneri assistenza sanitaria	3.144	3.144
Oneri previdenza integrativa	12.565	13.086
Oneri INAIL	1.917	1.968
Assicurazioni del personale	16.254	14.833
TFR quota dell'anno	35.905	34.548
Fondo COMETA	2.870	2.034
Accantonamento ferie non godute	5.779	11.985
TFR rivalutazione pregressa	3.585	2.540
2/3 Inps Collaboratori	64	0
<b>TOTALE</b>	<b>717.054</b>	<b>705.745</b>

**Costi dei servizi**

**Tale voce pari a € 234.561 (€ 225.233), comprende principalmente:**

- affitto della sede sociale di € 120.410 (€ 118.444), con contratto di locazione rinnovato a fine 2016 che prevede rivalutazione annua ISTAT .
- oneri condominiali di € 60.008 (€ 50.921), relativi ai costi per pulizie, consumi gas ed elettricità, manutenzione, ricevimento; la quota a carico Federmanager Roma sul totale delle spese sostenute è fissata nella misura del 19,76%;
- contratti assistenza-manutenzione di € 18.510 (€ 19.079), per assistenza per apparati e software e per rinnovo dominio server Aruba;
- spese telefoniche fisse, mobili e dati per € 13.762 (€ 13.077);
- leasing auto aziendale di € 1.603 assegnata al dirigente in servizio (€ 5.116) nel periodo da gennaio a maggio 2017, poi restituita.

**Costi amministrativi**

**La voce di € 276.175 (€ 225.347), comprende principalmente le seguenti voci:**

- compensi professionali di € 17.302 (€ 31.489), tra i quali: vidimazione libri notaio, docenze

- dei corsi per mediazione civile - € 4.184 - formazione manageriale sul tema previdenza/assistenza - € 4.130 -, sull'Innovation Energy - € 7.000 - consulenza Benelli - € 1.750- ;
- assistenza legale, fiscale, del lavoro € 32.399 (€ 26.966) differenza conseguenza alla fatturazione (IVA-ritenuta acconto);
  - spese di rappresentanza quali biglietti da visita, timbri e gadget € 3.559 (€ 4.340);
  - spese postali pari a € 18.710 (€ 20.644) relative alle spedizioni per tessere, n. 2 riviste, Assemblea 2017, comunicazioni varie per bollettini;
  - cancelleria e materiale di consumo pari a € 8.061 (€ 7.201);
  - notiziario riviste, inserti, € 10.646 (€ 12.200) ideazione ed editing;
  - spese per prestazioni tecniche di € 26.929 (€ 37.561) per stampa riviste e tessere, noleggio apparati streaming e realizzazione video per eventi ed Assemblea;
  - prestazioni di servizi e comunicazione € 105.773 (€ 82.910), in linea con quanto deliberato nell'Assemblea 2017 è stata dato rilievo alla comunicazione articoli e campagne pubblicitarie sulla stampa - € 49.260 -; consulenza per realizzazione eventi - € 12.200 -, rassegna stampa locale a favore iscritti, location per eventi e Assemblea.
  - commissioni € 12.590 per foto, targhe, apparati, ristorazione, location convegni
  - spese per Elezioni € 37.808 per stampa e spedizione schede elettorali.

### **Costi diversi**

**La voce di € 33.051 (€ 48.685) di cui:**

- spese generali di € 9.450 (€ 11.024), per il coordinamento della sede di Frosinone (affitto e servizi), compensi per sicurezza lavoro, piccole riparazioni;
- spese per caffetteria e ristorazione di € 9.901 (€ 17.749) per le diverse attività ;
- valori bollati di € 1.295.
- beneficenza ed elargizione omaggi di € 12.121 per donazioni a Vises - Onlus di Federmanager e biglietti auguri sempre per Vises.
- altri oneri di € 282 per rimborsi, arrotondamenti IVA.

### **Costi beni strumentali e beni immateriali**

I costi dei beni strumentali di € 6.615 sono costituiti dalle immobilizzazioni materiali, come meglio specificato nella sezione dello stato patrimoniale. Si evidenzia che i costi dei beni immateriali di € 11.977 sono i cablaggi realizzati per l'ampliamento della rete dati, porte vetro con maniglia antipanico e citofono.

### **Quote federmanager**

Questa voce di costo di € 485.277 (€ 486.119), si riferisce alla quota del 33% dovuta a Federmanager Nazionale, delle quote associative del 2017 incassate da Federmanager Roma.

### **Oneri finanziari**

La voce di € 3.749 è costituita principalmente dagli oneri bancari - € 3.134 -, dovuti per la gestione dei conti correnti dell'Associazione.

### **Imposte e tasse**

La voce di € 26.233 (€ 35.582), ricalcolata con recupero versamenti precedenti, si riferisce a IRAP - € 21.496 - e IRES - € 4.737 -.

**Ricavi****Contributi da associati**

La voce di € 1.672.435 (€ 1.638.588) include:

- T.I. Concomitante Vertenza di € 113.484, T.I. Concomitante Legale di € 668 - conciliazioni e vertenze derivanti dall'attività di assistenza che Federmanager Roma presta ai quadri/dirigenti sia soci che non.
- Tassa di iscrizione di € 19.027 dovuta all'atto dell'iscrizione di nuovi soci.
- Quote associative pari ad € 1.539.256 (€ 1.521.834) sempre con un incremento del numero degli iscritti come sotto riportato:

	2017	2016	2015	2014
Dirigenti in servizio	3.974	4.254	4.060	4.035
Dirigenti in pensione	4.414	4.306	4.294	4.243
Quadri apicali	400	89	53	29
Quadri superiori	6	6	6	5
Dirigenti inoccupati	374	297	296	259
<b>TOTALE</b>	<b>9.168</b>	<b>8.952</b>	<b>8.709</b>	<b>8.571</b>

**Proventi finanziari**

Sono pari a € 4.039 costituiti da interessi attivi e plusvalenze per rivalutazione annua della Polizza Fideuram e fondi Fineco.

**Proventi diversi**

La voce pari ad € 236.887 (€ 221.063) è costituita da:

- "Entrate addizionali da Federmanager Nazionale" di € 186.313 per contributi per lo sviluppo territoriale - € 145.313 -, per attività istituzionali - € 25.000 - e per rimborso gestione trasferte - € 16.000 -;
- "Altri proventi" di € 23.731 (€ 3.240), comprendono sopravvenienze attive;
- Entrate addizionali di € 26.842 rappresentano le quote di iscrizione a corsi a pagamento e visite culturali.

**Risultato della gestione**

Il bilancio consuntivo chiuso al 31 dicembre 2017, che si sottopone all'approvazione dell'Assemblea, riporta un avanzo di gestione di € 118.669 che si propone di portare in aumento del Fondo Riserve dell'Associazione.

IL TESORIERE  
Maria Cristina Scalese

## 5.4 Rendiconto finanziario

Il Rendiconto finanziario ha lo scopo di evidenziare le cause di variazione delle disponibilità liquide avvenute nell'esercizio attraverso l'analisi combinata del conto economico e dello stato patrimoniale di inizio e fine esercizio.

Rispetto al precedente esercizio si è provveduto a riclassificare le voci del rendiconto finanziario per tener conto dell'attività dell'Associazione non profit. In particolare, per le considerazioni formulate nei criteri di valutazione, non si è proceduto a dare evidenza degli ammortamenti e degli investimenti in beni materiali e immateriali sul presupposto che per l'Associazione i due valori rappresentano costi monetari equivalenti spesi nell'esercizio di sostenimento. Anche per i crediti verso Clienti e Fornitori, in considerazione della marginalità dei valori in bilancio e che l'Associazione svolge in via principale attività non commerciale, si è ritenuto opportuno includere detti valori direttamente nella valutazione dei crediti e dei debiti senza alcuna distinzione in commerciale e non.

### FLUSSI FINANZIARI DERIVANTI DALL' ATTIVITÀ DI FEDERMANAGER ROMA (METODO INDIRETTO)

	2017	2016
<b>A. Flussi finanziari derivanti dalla attività associativa</b>		
Avanzo di gestione	118.669	46.836
Accantonamento al fondo TFR rivalutato	39.490	37.088
<b>Variazioni del capitale circolante netto</b>		
Variazione dei crediti	5.111	-111.899
Variazioni dei debiti	-98.449	-10.518
Utilizzo fondo TFR	-28.642	-27.832
Arrotondamenti in euro	1	-1
<b>Totale flusso finanziario generato dall'attività Associativa</b>	<b>36.180</b>	<b>-66.325</b>
DISPONIBILITA' LIQUIDE ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO	379.254	445.579
<b>DISPONIBILITA' LIQUIDE A FINE ESERCIZIO</b>	<b>415.434</b>	<b>379.254</b>
Controllo Quadratura	-	-

**5.5 Relazione dei Revisori dei Conti*****Relazione del Collegio sindacale al bilancio chiuso al 31 Dicembre 2017***

Sig.ri Associati,

il bilancio chiuso al 31 dicembre 2017, approvato dalla Giunta Esecutiva e successivamente dal Consiglio Direttivo nella seduta del 7 Giugno 2018 è composto dai prospetti contabili (Situazione Patrimoniale, Conto Economico, Note di Commento e dal Rendiconto Finanziario) e dalla Relazione del Consiglio Direttivo sulle attività espletate nel corso dell'esercizio sociale.

Al termine della seduta del Consiglio Direttivo del 7 Giugno 2018, ci è stato consegnato il bilancio chiuso al 31 dicembre 2017 completo di relazione.

L'attuale Collegio sindacale è stato eletto a seguito del Referendum indetto da Federmanager Roma, a norma di Statuto, in sede di rinnovo degli Organi Sociali e si è insediato nella sua composizione in data 15 gennaio 2018.

A seguito della documentazione contabile ricevuta dal Consiglio Direttivo, il Collegio ha proceduto, in linea ed in osservanza delle norme vigenti e dello Statuto ad effettuare le dovute verifiche contabili. Inoltre, il Collegio ha preso in esame i libri sociali e i conti ausiliari della contabilità e ha riscontrato:

- la corrispondenza tra i dati contabili riportati nei prospetti sopra indicati e quelli risultanti dai conti ausiliari e dai libri contabili dell'Associazione;
- la redazione dello stesso nel rispetto delle disposizioni di riferimento.

Le verifiche contabili relative ai fatti amministrativi succedutesi nel corso del 2017 sono state effettuate dal precedente Collegio sindacale. Le risultanze di dette verifiche sono state regolarmente trascritte sul libro del Collegio sindacale, agli atti dell'Associazione, e non risultano evidenze di irregolarità della tenuta e conservazione delle scritture contabili.

A nostro giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria dell'associazione al 31 dicembre 2017 e del risultato gestionale realizzato a tale data.

***Elementi alla base del giudizio.***

La revisione contabile è stata svolta in conformità ai principi generali di revisione, in piena indipendenza rispetto all'associazione, in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza.

Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio.

I nostri obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi. Per ragionevole sicurezza s'intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione individui sempre un errore significativo, qualora esistente.

Abbiamo valutato l'appropriatezza dei principi cui si ispira la redazione del bilancio, in mancanza di norme e principi di riferimento che l'associazione è tenuta ad osservare. Abbiamo valutato positivamente la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa.

Abbiamo vigilato sull'osservanza dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione.

Abbiamo partecipato, nel corso del nostro incarico, alle riunioni del Consiglio Direttivo (il Presidente del Collegio, come da Statuto e su convocazione, ha partecipato alle riunioni della Giunta Esecutiva), in relazione alle quali, sulla base delle informazioni disponibili, non abbiamo rilevato violazioni della legge e dello statuto, operazioni manifestamente imprudenti e in potenziale conflitto d'interesse o tali da compromettere l'integrità del patrimonio.

Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento dell'assetto organizzativo dell'associazione e a tale riguardo, in relazione alle informazioni assunte, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo e a tale riguardo, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Il Collegio ha preso atto delle procedure amministrative presenti nell'Associazione e, con riferimento, alle procedure "Bilancio" e "Acquisti" ha chiesto al Presidente e alla Giunta Esecutiva una rivisitazione di dette procedure ritenendoli non più in linea con i principi di indipendenza del Collegio Sindacale. Dette procedure sono state prese in carico dalla Giunta Esecutiva ai fini di una rivisitazione delle stesse.

Nel corso dell'esercizio non sono pervenute denunce o segnalazioni.

Nel corso dell'attività di vigilanza, il Collegio ha incontrato il Presidente della Federazione Romana, il Tesoriere e il precedente Presidente del Collegio Sindacale per acquisire maggiori informazioni in ordine all'attività sociale. Dalle riunioni non sono emersi fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

### ***Responsabilità della Giunta Esecutiva e del Consiglio Direttivo***

La Giunta Esecutiva e il Consiglio Direttivo sono responsabili: a) per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera, corretta e in conformità alle norme generali che ne disciplinano i criteri di redazione; b) per la predisposizione della relazione sull'attività espletata, inclusa la sua coerenza con il relativo bilancio d'esercizio.

Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio:

Per quanto di nostra competenza il bilancio al 31 dicembre 2017 può così essere riassunto.

#### STATO PATRIMONIALE

##### ATTIVITÀ

Attività immobilizzate	4.500
Attivo circolante	1.158.850
<b>TOTALE ATTIVITÀ</b>	<b>1.163.350</b>

##### PASSIVITÀ

Patrimonio netto iniziale	512.461
Fondi per rischi e oneri	18.187
Trattamento di fine rapporto	181.366
Debiti	332.667
<b>Totale passività ante risultato di gestione</b>	<b>1.044.681</b>
Avanzo (disavanzo) di gestione	118.669
<b>TOTALE PASSIVITÀ</b>	<b>1.163.350</b>

#### RENDICONTO GESTIONALE

Proventi di gestione	1.913.361
Oneri di gestione	1.794.692
<b>Avanzo (disavanzo) di gestione</b>	<b>118.669</b>

In considerazione delle risultanze dell'attività da noi svolta, dei fatti e dalle informazioni di cui abbiamo avuto conoscenza, il Collegio propone all'Assemblea di approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2017 così come predisposto dalla Giunta e dal Consiglio Direttivo, che chiude con un avanzo di gestione pari a euro 118.669.

Roma, 11 Giugno 2018

#### Il Collegio dei Revisori

Dott.ssa Maria Grazia Bertoni

*Originale firmato*

Dott.ssa Franca Pieraccioni

*Originale firmato*

Dott. Bruno Ciappina

*Originale firmato*



## 6.1 Consuntivo 2017 e Previsione 2018

DESCRIZIONE CONTO	CONSUNTIVO 2017	PREVISIONE 2018
<b>COSTI DEL PERSONALE</b>	<b>717.054</b>	<b>720.000</b>
<b>COSTI DEI SERVIZI</b>	<b>234.560</b>	<b>244.300</b>
Affitto locali	120.410	122.000
Tassa smaltimento rifiuti	2.126	2.200
Telefoniche fisse	9.001	10.000
Rimborso spese per trasporti e locomozioni	3.314	4.000
Manutenzione locali macchine	748	1.000
Contratti assistenza - manutenzione	18.511	15.000
Telefoniche cellulari	4.761	6.000
Carburante/box	2.056	2.000
Leasing auto	1.604	0
Condominio energia e pulizie	60.008	60.000
Leasing server	3.903	6.100
Costi rimborsi Federmanager	8.118	16.000
<b>COSTI AMMINISTRATIVI</b>	<b>276.176</b>	<b>303.900</b>
Altri compensi professionali	17.302	20.000
Compensi professionali - legale	19.032	19.032
Compensi professionali - fiscale	7.613	7.613
Compensi prof. Consulenza del lavoro	5.754	5.754
Compensi per collaborazioni occasionali	250	1.000
Spese di rappresentanza	3.559	3.500
Spese postali	18.710	20.000
Cancelleria e materiali di consumo	8.061	8.001
Notiziario aggiornamenti	10.646	19.800
Spese per prestazioni tecniche	26.929	32.000
Spese abbonamenti riviste aggiornamenti on line	2.149	2.200
Prestazioni di servizi	105.773	105.000
Commissioni	12.590	60.000
Spese per elezioni	37.808	0
<b>COSTI DIVERSI</b>	<b>33.051</b>	<b>42.000</b>
Spese Generali	9.451	10.000
Spese per Caffetteria e Ristorazione	9.901	10.000
Valori bollati	1.295	2.000
Beneficenza elarg. Omaggi	12.121	20.000
Arrotondamenti passivi	1	0
Altri oneri	282	0

<b>COSTI PER BENI STRUMENTALI</b>	<b>6.615</b>	<b>8.000</b>
Beni strumentali	3.545	1.000
Mobili arredamento	0	3.000
Personal computer	1.728	2.000
Software	1.342	2.000
<b>COSTI PER BENI IMMATERIALI</b>	<b>11.977</b>	<b>10.000</b>
Migliorie e cablaggio locali	11.977	10.000
<b>COSTI CTRB FEDERMANAGER</b>	<b>485.277</b>	<b>485.000</b>
<b>ONERI FINANZIARI</b>	<b>3.749</b>	<b>3.800</b>
Oneri bancari	3.134	3.100
Oneri postali	84	100
Imposta sostitutiva su rivalutazione	500	500
Interessi iva trimestrale	31	100
<b>IMPOSTE E TASSE</b>	<b>26.233</b>	<b>30.000</b>
IRAP	21.496	25.000
IRES	4.737	5.000
<b>TOTALE COSTI</b>	<b>1.794.692</b>	<b>1.847.000</b>
<b>AVANZO DI GESTIONE</b>	<b>118.669</b>	<b>0</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>1.913.361</b>	

<b>RICAVI</b>	<b>CONSUNTIVO 2017</b>	<b>PREVISIONE 2018</b>
<b>Introiti da associati</b>	<b>1.672.435</b>	<b>1.640.000</b>
T.I. Concomitante vertenza	113.484	80.000
T.I. Concomitante legale	668	1.000
Tassa iscrizione	19.027	19.000
Ricavi quote associative	1.539.256	1.540.000
<b>Proventi finanziari</b>	<b>4.039</b>	<b>4.000</b>
Interessi attivi	1	0
Proventi da rivalutazione da investimenti	940	1.000
Plusvalenze da investimenti	3.098	3.000
<b>Proventi diversi</b>	<b>236.887</b>	<b>203.000</b>
Altri proventi	23.731	0
Entrate addizionali da federmanager	186.313	178.000
Entrate addizionali da comm.le	26.843	25.000
<b>TOTALE RICAVI</b>	<b>1.913.361</b>	<b>1.847.000</b>

## 6.2 Nota al Budget 2018

L'attenzione ed il controllo sulle attività hanno permesso di stabilizzare i costi di gestione ordinaria, rendendo possibili una serie di iniziative ed eventi. Non trascurabile il sostegno profuso da Federmanager Nazionale, sotto diversi aspetti, al fine di rendere visibile con informazione mirata e pubblicità le numerose attività svolte da Federmanager Roma al servizio dei colleghi.

Per quanto sopra si evidenzia che il numero dei soci iscritti è cresciuto anche nell'anno 2017, passando da un totale di **8.952** a **9.168**, con un aumento netto di 216 iscritti; con un trend di crescita del 2,41%.

Il Budget 2018 è stato elaborato con il presupposto di continuare nella comunicazione sulle attività istituzionali, attraverso una massiccia diffusione sui mezzi di stampa locali e nazionali, anche con l'utilizzo diffuso dei social network, per dar maggiore visibilità ai lavori delle Commissioni Statutarie che, attraverso i vari Gruppi di Lavoro, elaboreranno progetti su diversi temi specifici.

Federmanager Roma, al fine di mantenere una continuità nel suo apporto alla vita sociale, organizzerà eventi ed iniziative nel corso dell'anno 2018, sia in campo nazionale su diversi temi, sia in campo internazionale per consolidare il dialogo europeo.

Di seguito un riepilogo di quanto previsto:

### Costi

**Personale:** € 720.000 in linea con l'esercizio precedente; il personale della struttura Federmanager Roma è di n. 12 elementi (un contratto a tempo determinato sostituirà l'uscita di un elemento in organico per raggiunti limiti di età);

**Servizi:** complessivamente di € 244.300, (€ 234.560 nel 2017), registrano l'applicazione dell'incremento ISTAT, previsto nel contratto di affitto, e la previsione del costo di gestione delle trasferte per conto di Federmanager Nazionale – che vengono poi rimborsate; la riduzione dei costi di manutenzione ed assistenza deriva dall'aggiornamento del noleggio di nuovi apparati tecnici;

**Amministrativi:** € 303.900 (€ 276.176 nel 2017) per le attività sotto descritte:

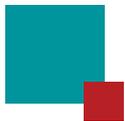
- **Costi per Prestazioni di Servizi (comunicazione):** € 105.000, in linea con l'esercizio precedente, al fine di dar rilievo alle attività per e con gli associati, oltre alla realizzazione della Rivista "Professione Dirigente", alle campagne pubblicitarie sulla stampa nazionale e locale, al lancio della Rassegna Stampa locale a tutti i soci insieme a quella nazionale; sono previsti i costi per prestazioni di servizi da società specializzate nel campo della comunicazione, costi per implementazione e sviluppo del sito web, per la realizzazione di eventi istituzionali, tra cui l'Assemblea 2018;
- **Commissioni:** € 60.000 (€ 12.500 nel 2017), voce incrementata in previsione delle attività delle Commissioni Organizzazione, Sindacale Previdenza e Welfare che potranno pianificare nuovi progetti e migliorare le attività dei gruppi di lavoro;
- **Costi diversi:** € 42.000, relativi ad attività istituzionali e di beneficenza, tra cui i contributi Vises per il finanziamento di progetti a carattere sociale;
- **Costi Federmanager:** € 485.000, contributo del 33%, da erogare a Federmanager Nazionale, computato sulle quote associative 2018.

#### Ricavi

- **Ricavi quote associative:** € 1.540.000, in linea con l'esercizio precedente;
- **Entrate addizionali:** di € 203.000, stimate come segue: € 178.000 da Federmanager Nazionale per contributi per lo sviluppo territoriale e € 25.000 altre entrate da iscrizione corsi etc.

Per quanto sopra Federmanager Roma fissa come obiettivo primario il miglioramento della quantità e della qualità dei servizi offerti agli Associati.

IL TESORIERE  
*Maria Cristina Scalese*



# FEDERMANAGER ROMA

# ORGANIZZAZIONE DI FEDERMANAGER ROMA

DATI AGGIORNATI AL 31 MAGGIO 2018

## ORGANI DI FEDERMANAGER ROMA

### Consiglio Direttivo

<b>Presidente</b>	Gargano Giacomo
<b>Vice Presidente</b>	Zei Gherardo
<b>Tesoriere</b>	Scalese Maria Cristina
<b>Membri di Giunta</b>	De Sanctis Antonio Marchi Mauro Noviello Giuseppe Parrilla Paolo Sbardella Bruno Signa Sara
<b>Consiglieri</b>	Alfieri Andrea Amoroso Andrea Andronico Claudio Bianchi Armando Cambise Ettore Cannavò Paolo Carbonaro Salvatore Castaldi Ernesto De Cicco Giuseppina Fontana Renato Gulotta Nicolò Martinez Roberto Neri Sandro Onorato Otello Perrone Paola Piccioni Daria Senese Salvatore Servi Giampaolo Straniero Giuseppe Tagliavini Guelfo Tosto Nicola Biagio

### Collegio Revisori dei Conti

**Presidente** Bertoni Maria Grazia

**Revisori** Ciappina Bruno  
Pieraccioni Franca

---

### Collegio dei Probiviri

**Presidente** Cardaci Maria Rosaria

**Probiviri** Graziosi Sergio  
Sosto Archimio Concetta

---

### Assemblea dei Delegati

**Componenti** Andronico Claudio  
Benelli Egisto  
Benzoni Annamaria  
Bini Sergio  
Bussi Antonio  
Cacciapuoti Bruna  
Cambise Ettore  
Cannavo' Paolo  
Carbonaro Salvatore  
Carruba Paola  
Cassaro Agostino  
Castaldi Ernesto  
Cesa Ennio  
Chiereghin Massimo  
Cuomo Gennaro Paolo  
De Cicco Giuseppina  
De Sanctis Antonio  
Del Cioppo Alberto

## Assemblea dei Delegati

### Componenti

Di Bianco Roberto  
Dionisi Pietro Paolo  
Fiorini Rosa Giuliano  
Fontana Renato  
Forcella Umberto  
Gargano Giacomo  
Gobbo Giorgio  
Gulotta Nicolo'  
Lato Costantino  
La Torre Claudio  
Liaci Giorgio  
Marchi Mauro  
Martinez Roberto  
Meloni Giuseppe  
Mossotto Cesare  
Neri Sandro  
Nicoletti Anna  
Nisio Carla  
Noviello Giuseppe  
Onorato Otello  
Palazzo Patrizio  
Parrilla Paolo  
Perrone Paola  
Pieraccioni Franca  
Raggi Augusto  
Santacroce Vincent Nicola  
Santucci Stefania  
Sbardella Bruno  
Scalese Maria Cristina  
Schirru Emanuele  
Senese Salvatore  
Servi Giampaolo  
Stivali Franco  
Straniero Giuseppe  
Tagliavini Guelfo  
Tosto Nicola Biagio  
Troisi Gustavo  
Urbano Lorenzo  
Verardi Giovanni  
Veschi Antonella  
Zei Gherardo  
Zirulia Marco

### Commissione Sindacale

**Coordinatore** Parrilla Paolo

---

### Commissione Previdenza e Assistenza

**Coordinatore** Noviello Giuseppe

---

### Commissione Organizzazione e Studi

**Coordinatore** Marchi Mauro

## GRUPPI

### Gruppo Giovani

**Coordinatore** La Torre Claudio

---

### Gruppo Pensionati

**Coordinatore** Martinez Roberto

---

### Unione Regionale Dirigenti Industriali Del Lazio

<b>Presidente</b>	Gargano Giacomo
<b>Consiglieri</b>	Andronico Claudio
	Bianchi Armando
	Carini Maurizio
	Castaldi Ernesto
	Dionisi Pietro Paolo
	Gambino Fabio
	Gobbo Giorgio
	Meloni Giuseppe
	Pagliari Nicoletta
	Servi Giampaolo
	Stivali Franco
<b>Segretario</b>	Argenti Giancarlo
<b>Revisore dei conti eff.</b>	Cecere Dario
<b>Revisore dei conti suppl.</b>	Fuscà Francesco

## SOCI ELETTI A RICOPRIRE CARICHE NELL'ORGANIZZAZIONE O IN ORGANISMI ESTERNI

### CIDA

<b>Presidente</b>	Ambrogioni Giorgio
<b>Delegati assemblea</b>	Cannavò Paolo Schirru Emanuele
<b>Assemblea Comp.di Diritto</b>	Cuzzilla Stefano

---

### Coordinamento Regionale CIDA del Lazio

Sbardella Bruno

---

### Comitato Regionale INPS per il Lazio

Persano Carmela

---

### FEDERMANAGER

<b>Presidente</b>	Cuzzilla Stefano
<b>Membri di Giunta</b>	Cannavò Paolo Fontana Renato
<b>Consiglieri effettivi</b>	Amoroso Andrea Cannavò Paolo Gargano Giacomo Scanu Luca Maria Senese Salvatore Tagliavini Guelfo Urbano Lorenzo
<b>Consiglieri sostituti</b>	Bianchi Armando De Sanctis Antonio Zei Gherardo
<b>Collegio dei Revisori Conti Componente effettivo</b>	Benedetto Salvatore

---

### Commissione stelle al merito del lavoro

<b>Rappresentante</b>	Calcagno Bruno
-----------------------	----------------

---

**COMMISSIONI NAZIONALI DI SETTORE CIDA/FEDERMANAGER  
ENTI COLLATERALI ED ALTRI ORGANISMI TERZI:****Lavoro e welfare**

**Componente** Urbano Lorenzo

---

**Gruppo Giovani Dirigenti Nazionale**

**Coordinatore** Fontana Renato  
Annunziato Elena  
Pasqua Alessandra  
Sabatini Andrea

---

**Gruppo Agenda Digitale**

**Coordinatore** Tagliavini Guelfo  
**Componente** Mossotto Cesare  
Penza Andrea

---

**Coordinamento Nazionale Gruppo Minerva**

**Coordinatore Minerva Roma** De Cicco Giuseppina  
**Componente Minerva Roma** Melis Cinzia

---

**Commissione Energia**

**Coordinatore** Neri Sandro

---

**Delegazione Federale Per Le Trattative**

**Componente** Parrilla Paolo  
**Esperto** Argenti Giancarlo

---

**Consulta Nazionale Pensionati**

Martinez Roberto

## Federazione Europea dei Manager delle Costruzioni – F.E.C.C.

**Vice Presidente**

Cannavò Paolo

---

## Confédération Européenne des Cadres – C.E.C.

**V.Presidente Vicario per le  
Federazioni Professionali**

Cannavò Paolo

---

## Federazione Internazionale dei Manager dei Trasporti – F.I.C.T.

**Presidente onorario  
Componente**

Graziosi Sergio  
Mearelli Carlo

---

## Federazione Europea dei Quadri dell'energia - F.E.C.E.R.

**Componente**

Mastracci Alberto  
Faleri Marco

---

## Osservatorio Contratto Confservizi

Berghella Angelo  
Mario Cardoni  
Antonio Cavaleri

---

## ASSIDAI

**Consigliere**

De Cicco Giuseppina  
Onorato Otello

**Collegio Sindacale  
Presidente**

Perrone Paola

**Componente Assemblea**

Gargano Giacomo

## CDI MANAGER

**Presidente**

Cambise Ettore

### FASDAPI

**Componente Assemblea**

Cardoni Mario

---

### FASI - Fondo Assistenza Sanitaria Integrativa

**Consigliere**  
**Componenti Assemblea**

Alfieri Andrea  
Cardoni Mario  
Cuzzilla Stefano

---

### FEDERMANAGER ACADEMY

**Consigliere**

Fabio Gambino

---

### FONDO DIRIGENTI P.M.I

**Componenti Assemblea**

Cardoni Mario  
Cuzzilla Stefano

---

### FONDIRIGENTI

**Consigliere**

Marchi Mauro

---

### PRAESIDIUM

**Presidente**  
**Sindaco effettivo**

Carbonaro Salvatore  
Perrone Paola

---

### PREVINDAI

**Presidente**  
**Consigliere**

**Componenti Assemblea**

**Collegio dei Sindaci**

Noviello Giuseppe  
Cardoni Mario  
Palazzo Patrizio  
Cuzzilla Stefano  
Parrilla Paolo  
Signa Sara

---

## PREVINDAPI

**Consigliere**  
**Componenti Assemblea**

Parrilla Paolo  
Cardoni Mario  
Cuzzilla Stefano  
Gargano Giacomo

**Collegio dei Revisori**  
**Componente effettivo**

Perrone Paola

---

## 4.MANAGER

**Presidente**

Cuzzilla Stefano

---

## Comitati Provinciali INPS di Rieti

Alessandri Andrea

---

## Comitati Provinciali INAIL di Frosinone

Dionisi Pietro Paolo

---

## Comitati Provinciali INAIL di Rieti

Bardotti Enrico

---

## Comitati Provinciali INAIL di Viterbo

Maffei Alessandra

---

## VISES ONLUS

**Presidente**  
**Tesoriere**  
**Componente CdA**

Santarelli Rita  
Cesa Ennio  
Ambrogioni Giorgio  
Cuzzilla Stefano  
Gargano Giacomo

**Collegio dei Revisori**  
**Presidente**

Perrone Paola

**Collegio dei Probiviri**  
**Componente**

Schirru Emanuele

---

## RAPPRESENTANZE SINDACALI AZIENDALI

(dati aggiornati al 31 maggio 2018)

\* Le Rappresentanze contrassegnate da un asterisco sono costituite da altri Sindacati Federmanager ed operano, per la zona di Roma, con i nostri Soci ivi indicati.

\*\* I Colleghi, invece, contrassegnati da doppio asterisco, pur facendo parte di Rappresentanze da noi costituite, sono Soci di altri Sindacati Federmanager ed operano nella zona di competenza dei medesimi

### ACI INFORMATICA

Filippone Vincenzo  
Vanni Mauro

### ACS

Vignoli Stefano

### AGECONTROL

Patrignani Cesare

### AMA ROMA

Daidone Antonella  
Pucci Maurizio (Coordinatore)  
Zuccaroli Andrea

### ANAS

De Sanctis Antonio (Coordinatore)  
Mele Valerio  
Ribechi Federica  
Rubino Nicola

### ANPAL SERVIZI

Franceschini Fabrizio  
Raccuglia Michele\*\*

### ASTRAL

Fontana Renato

### ATAC

Macaluso Mario

### ATLANTIA – GRUPPO AUTOSTRADE

Ciappina Bruno  
Ducci Guglielmo  
Melegari Alessandro  
Melis Cinzia  
Ramaccia Roberto  
Ricci Claudio (Coordinatore)  
Tucciarone Christian

## BRIDGESTONE

Antonini Ulisse  
Franzini Marco  
Serini Sebastiano (Coordinatore)

---

## CENTRO SVILUPPO MATERIALI

Pocci Dante  
Porcu Giorgio Francesco

---

## CDP IMMOBILIARE

Maione Francesco

---

## CONDOTTE D'ACQUA

Francavilla Pierluigi  
Picca Antonio

---

## ENEA

Marinucci Carmine

---

## FERROVIE DELLO STATO

Stivali Franco (Coordinatore)  
Tartaglia Mario\*\*

---

## FERSERVIZI

Catalano Rosj  
Fini Paola

---

## FONDAZIONE ENPAM

Caccamo Luigi (Coordinatore)  
Molinaro Saverio  
Urbini Roberta

---

## GRUPPO ENEL

Arzilli Giovanni  
Birga Alberto (Coordinatore)  
Bussi Antonio  
Chieffo Carmine\*\*  
Farina Rosario  
Giardina Renato\*\*  
Pesci Alessandro  
Mariani Giovanni (Vice Coordinatore)  
Porfidia Ferdinando  
Rizzardini Stefano  
Tartaglia Paolo\*\*  
Troisi Gustavo (Segretario)

### **GRUPPO ENGINEERING INGEGNERIA INFORMATICA**

Barbarino Margherita\*\*  
 Giuseppoli Paolo  
 Gusmini Luigi Giorgio \*\*  
 Mazzarini Massimo (Coordinatore)  
 Passadori Claudio Federico\*\*

### **GRUPPO ENI**

(ENI SPA - ENI TRADING & SHIPPING SPA – ENI ADFIN SPA – ENI SERVIZI SPA – ENI POWER SPA – ENI CORPORATE UNIVERSITY SPA – TECNOMARE SPA)

Amato Antonio\*\*  
 Amoroso Andrea  
 Bini Ezio\*\*  
 Paglieri Nicoletta (Coordinatore)  
 Palenzona Rossella\*\*  
 Purlalli Elisabetta  
 Sebastianelli Stefano\*\*  
 Signa Sara (Vice Coordinatore)  
 Zazzera Sergio\*\*

### **GRUPPO ERICSSON**

(ERICSSON TELECOMUNICAZIONI – ERICSSON SOLUTIONS AND SERVICES)

Caporaletti Massimo  
 Garino Gianfrancesco  
 Pontorieri Carlo (Coordinatore)

### **GRUPPO ESSO – EXXONMOBIL**

Barbero Sergio  
 Chiereghin Massimo (Coordinatore)  
 Corridi Ugo  
 Pescatori Massimo

### **GRUPPO GSE – AU – GME**

Lisi Paolo  
 Petti Antonio  
 Tomada Fabrizio (Coordinatore)

### **IBM ITALIA**

Massari Diego  
 Montedoro Marcello (Coordinatore)  
 Pergola Nicola

### **ISED**

De Sario Marialuisa

## ITALFERR

Comedini Massimo  
Di Bianco Roberto  
Paglialunga Massimo (Coordinatore)

---

## KINETICS TECHNOLOGY

Carassai Davide  
De Carlo Andrea  
Magli Francesco (Coordinatore)

---

## KUWAIT PETROLEUM ITALIA

Cappuccio Roberto  
Guarneri Fiorenza  
Marzi Giambattista\*\* (Coordinatore)

---

## LAZIO AMBIENTE

Galuppo Marino

---

## LAZIOCREA

Sala Ettore  
Scarino Marcello

---

## LEONARDO – FINMECCANICA

### EX SELEX - ES

Ballare' Francesco (Coordinatore)  
Cioppi Davide \*\* (Vice Coordinatore)  
Fiorillo Marco \*\* (Vice Coordinatore)  
Fois Roberto  
Gatto Franco  
Maisto Giuseppe \*\*  
Mariantoni Bruno  
Saccone Bruno \*\*

---

## FINMECCANICA CORPORATE

Perla Rossella  
Nappi Rossella (Coordinatore)

---

## MBDA

Afa Claudio  
Pucciarelli Enzo

---

## OLIVETTI

Nisio Carla

---

### **RAI (ADRAI)**

Fiorini Rosa Giuliano	(Segretario)
Gregori Maria Candida	
Lax Pierluigi	(Vice-Presidente)
Mancini Carlo	
Marano Antonio	
Marchesini Paola	
Maritan Massimo	
Meloni Luigi	(Presidente)
Ridolfi Giovanni	

### **RHEINMETALL ITALIA**

Serrano Francesco

### **R.F.I. – RETE FERROVIARIA ITALIANA**

Battista Teresa	
Bruni Pietro	(Coordinatore)
Caputo Carlo	
De Vita Maria Grazia	
Gualario Giovanni	
Morellina Stefano**	

### **SELI**

Barioffi Alberto

### **SITA**

D'agostino Angelo

### **SOGEI**

Amadei Francesco	
Tarquini Giovanni	(Coordinatore)

### **SOGIN**

D'andrea Lamberto	
De Rosa Maurizio Pasquale	(Coordinatore)
Fontani Emanuele	

### **SO.SE.**

Schirru Emanuele

### **SPACE ENGINEERING**

Ferrarotti Alfredo	(Coordinatore)
--------------------	----------------

## TECHNIP ITALY

Carini Maurizio  
Farinelli Francesca Romana  
Giulianelli Giancarlo  
Mancuso Giuseppe  
Marinelli Carlo (Coordinatore)  
Spadavecchia Carlo Ignazio  
Tarantini Marcello

---

## TECHNO SKY

Cuzzilla Stefano

---

## TELESPAZIO

Verardi Giovanni

---

## TERNA

Carria Daniela (Coordinatore)  
Guarniere Maria Rosaria  
Pascucci Antonio

---

## THALES ALENIA SPACE ITALIA

Baruffi Enrico  
Bevini Otello  
Bruno Claudio  
Matarazzo Giuseppe (Coordinatore)  
Occhioni Fabio Achille

---

## TIM

Benelli Egisto  
Breda Giovanni  
Grimaldi Loredana  
Sgro' Giuseppe (Coordinatore)  
Volpe Michele

---

## TOTALERG

Angeli Giorgio  
Sciolari Aleardo Emanuele

---

## TRENITALIA

Belloni Alberto (Coordinatore)  
Celentano Giuseppe  
Cimini Gaspare  
Strinna Alessandro  
Roattino Giovanni\*\*

---

## VITROCISSET

Del Bufalo Antonio  
Macellari Giovanni

---

## **DIRIGENTI GRUPPO F.S.**

### **ASSIDIFER - FEDERMANAGER**

Parrilla Paolo	Presidente
Vecchietti Claudio	Vice Presidente
Stivali Franco	Segretario Generale
Gualario Giovanni	Vice Segretario Generale

### **SEGRETARI GENERALI AGGIUNTI**

Cimini Gaspare  
Hopfinger Roger  
Pieraccioni Franca

## **DIRIGENTI GRUPPO POSTE ITALIANE**

### **ASSIDIPOST FEDERMANAGER**

Sbardella Bruno	Presidente
Urbano Lorenzo	Segretario Generale
Sacconi Marco	Vice Segretario Generale

## **COORDINAMENTI DELLE PROVINCE**

### **COORDINAMENTO DI FROSINONE**

Barbuzza Basilio	(Coordinatore)
Dionisi Pietro Paolo	
Giordano Ubaldo	
Magale Gerardo	
Martini Lelio	
Perfetti Luciana	
Pierro Francesco	

### **COORDINAMENTO DI RIETI**

Alessandri Andrea	(Coordinatore)
Cicalotti Arnaldo	
Petroni Luciano	
Polini Maurizio	

### **COORDINAMENTO DI VITERBO**

Fraschetti Alessandro	(Coordinatore)
Mazzei Maurizio	
Piciucchi Paolo	
Russo Vittorio	



## Riferimenti metodologici

Il Bilancio Sociale Federmanager Roma 2017 è stato redatto con riferimento agli standard presenti nel documento “Il Bilancio Sociale, a cura del Gruppo di Studio Bilancio Sociale (GBS) 2013, Standard di redazione del Bilancio Sociale, Giuffrè Editore 2013”, tenendo conto delle specificità connesse al ruolo di Federmanager Roma e alle sue attività.

Si sono inoltre tratti spunti ed elementi di stimolo dagli standard del Global Reporting Initiatives (GRI), in particolare da:

- GRI, Linee guida per il reporting di sostenibilità, 2000-2011, versione 3.1;
- GRI, Sustainability Reporting Guidelines & NGO Sector Supplement, 2000-2010, RG version 3.0/NGOSS Final Version.

## Contatti e miglioramento continuo del Bilancio Sociale

Federmanager Roma intende coinvolgere sistematicamente gli *stakeholders* per acquisire giudizi, opinioni e contributi utili a migliorare la qualità, la completezza e l'efficacia del Bilancio Sociale; terrà conto nelle prossime edizioni, dei commenti e dei contributi ricevuti dagli associati e dagli altri *stakeholders* allo scopo di rendere il Bilancio Sociale dell'Associazione sempre più uno strumento condiviso di dialogo e di migliorarne la completezza e la trasparenza.

Per ottenere chiarimenti sul presente Bilancio Sociale, o per trasmettere richieste e commenti è possibile rivolgersi all'indirizzo di posta elettronica

**bilanciosociale@federmanager.roma.it** indicando nell'oggetto “bilancio sociale”.

Creatività, sviluppo grafico e realizzazione:

**ForFinance Group**

via A. Porpora, 14 20131 Milano

Stampa:

Press Up S.r.l.

Giugno 2018

1 Le donne e gli uomini che aderiscono a Federmanager riconoscono nella Costituzione italiana la fonte primaria delle regole della comunità civile. Considerano i suoi principi, insieme a quelli sanciti nelle Carte sui diritti umani e sulle libertà fondamentali, il riferimento di un impegno al pieno servizio del bene comune, della giustizia sociale, di un modello inclusivo di convivenza.

2 Le donne e gli uomini che aderiscono a Federmanager si impegnano ad operare nel rispetto delle Leggi dello Stato, dello Statuto dell'Associazione territoriale di appartenenza, conforme allo Statuto federale, ed a far proprio il principio espresso nella Nota di Intenti del CCNL, ovvero "la valenza strategica del ruolo manageriale quale fattore di accrescimento competitivo nonché di crescita attenta ai valori dell'etica e della responsabilità sociale di impresa".

3 Le donne e gli uomini che aderiscono a Federmanager, nel loro operare all'interno di una impresa, si riconoscono in valori condivisi con gli imprenditori e in particolare:

- Nel valore del Merito, inteso non solo come virtù individuale ma anche come virtù sociale.  
La valorizzazione del merito, per l'impresa e per i manager, rappresenta un elemento decisivo per il proprio successo, ma anche per la crescita della mobilità sociale e dello sviluppo del Paese; nonché il contributo distintivo che ciascuna impresa offre all'intera società, al di là del proprio specifico interesse.
- Nel valore della "Responsabilità allargata" dell'Impresa, le imprese ed i manager interagiscono con una pluralità di soggetti interni ed esterni. Relazioni che arricchiscono reciprocamente le imprese, i loro interlocutori, i territori in cui operano. I rapporti con i clienti e i fornitori, con il personale e con le comunità dei territori di insediamento rappresentano, per le imprese e per i manager, una fonte di conoscenze necessarie e un ambito di esercizio di responsabilità.
- Nel valore di un'Impresa plurale per una società plurale, le imprese ed i manager basano la loro attività su una visione di società aperta, inclusiva e plurale; orientata al progresso e capace di accogliere il contributo e la partecipazione della grande varietà delle sue componenti, sociali, culturali e di genere, ivi comprese le persone che giungono dall'estero per lavorare e fare impresa nel nostro Paese.

**4** Le donne e gli uomini che aderiscono a Federmanager si impegnano a osservare comportamenti ispirati ai principi etici e valoriali espressi nel seguente Codice:

**4.1** il lavoro è uno strumento di espressione e di realizzazione personale e sociale: di conseguenza il manager deve operare per l'affermazione di tale principio;

**4.2.** l'indipendenza di giudizio e l'etica, qualunque sia la modalità attraverso cui viene esercitata la propria funzione, nonché l'assenza di conflitto di interessi devono informare il comportamento del manager;

**4.3.** i comportamenti basati su onestà, fiducia, lealtà e integrità devono essere agiti e contemporaneamente promossi nell'esercizio del proprio ruolo da parte del manager;

**4.4.** i comportamenti orientati alla valorizzazione del merito, della competenza e della responsabilità devono essere a loro volta agiti e promossi dal manager;

**4.5.** la conoscenza è fonte di ricchezza individuale, aziendale e sociale e, come tale, va ricercata e promossa con continuità nella propria vita professionale da parte del manager;

**4.6.** la conoscenza e l'esperienza maturate devono essere costantemente trasferite ai propri collaboratori da parte del manager nel corso della propria vita professionale;

**4.7.** la diversità generazionale (giovani, adulti e anziani) e di genere in azienda costituiscono un patrimonio che il manager deve saper interpretare e valorizzare nell'interesse dell'impresa e della società;

**4.8.** il trasferimento dei propri valori e delle proprie competenze è un compito fondamentale e rappresenta un impegno sociale da parte dei manager senior;

**4.9.** la promozione di uno sviluppo dell'impresa attento all'ambiente ed al territorio, nonché alla crescita professionale e umana dei collaboratori rappresenta un compito fondamentale del manager;

**4.10.** compromettere o alterare i propri canoni etici non deve, per alcuna ragione, far parte del comportamento quotidiano del manager.



# FEDERMANAGER ROMA



DIRIGENTI AZIENDE INDUSTRIALI ROMA FROSINONE RIETI VITERBO



**Direzione: via Ravenna,14 - 00161 Roma**

**Tel. 06.441708.1 • Fax 06.4404705**

**[info@federmanager.roma.it](mailto:info@federmanager.roma.it)**

**[www.federmanager.roma.it](http://www.federmanager.roma.it)**